

NOTULEN van de gemeenteraad
Zitting dinsdag 31 maart 2026

De algemeen directeur,
Karen Van Looveren

De voorzitter,
Rudy Verhoeven

Aanwezig:

Rudy Verhoeven, voorzitter
Johan Verreyt, raadslid
Luc Van Geyte, schepen
Rozemarijn Van Cauteren, Caroline Van der Heyden, Georges Nagels,
Sofie Van Wesemael, Michel De Prins, Pieter Lievens, Raadsleden
Andrew Jervis, Peter Van Hoof, Evelyne Longrée, Schepenen
Lies Sutherland, Antony Vanderwee, Wouter Entbrouxk, Wim
Vandewalle, Albrecht Westerlinck, Kato Tilborghs, José Ignacio Fuentes
Angulo, Raadsleden
Karen Van Looveren, algemeen directeur

Verontschuldigd: /

De voorzitter opent de zitting.

ALGEMEEN

1. Goedkeuren ontwerpnotulen vorige zitting

Feiten, context en argumentatie

De ontwerpnotulen van vorige zitting worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

18 stemmen voor (Rudy Verhoeven, Luc Van Geyte, Rozemarijn Van Cauteren, Caroline Van der Heyden, Georges Nagels, Sofie Van Wesemael, Michel De Prins, Pieter Lievens, Andrew Jervis, Peter Van Hoof, Evelyne Longrée, Lies Sutherland, Antony Vanderwee, Wouter Entbrouxk, Wim Vandewalle, Albrecht Westerlinck, Kato Tilborghs, José Ignacio Fuentes Angulo)

1 onthouding (Johan Verreyt)

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de ontwerpnotulen van vorige zitting goed.

OPENBAAR

NORMAAL

2 Beleidsplan voor bovenlokale cultuurwerking voor de Zuidrand 2027-2032

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit verlenging streekvereniging Zuidrand december 2020

Feiten, context en argumentatie

De projectvereniging 'streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek' is een samenwerkingsverband tussen elf lokale besturen: Aartselaar, Boom, Edegem, Hemiksem, Hove, Kontich, Lint, Mortsel, Niel, Rumst en Schelle.

De gemeentebesturen werkten de voorbije jaren samen in twee afzonderlijke projectverenigingen voor erfgoed, streekvereniging Zuidrand en Erfgoed Rupelstreek. Vanaf 2027 zullen de elf lokale besturen samenwerken binnen de nieuwe projectvereniging Zuidrand-Rupelstreek.

Naast de cultureel-erfgoedwerking en onroerend-erfgoedwerking, waar alle elf gemeenten aan deelnemen, vormen zes gemeenten ook een samenwerking voor bovenlokale cultuurwerking (Cultuurregio Zuidrand) en toerisme (Toerisme Zuidrand) binnen de projectvereniging streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek. Het gaat om Aartselaar, Edegem, Hove, Kontich, Lint en Mortsel.

Het Bovenlokaalcultuurdecreet van 8 maart 2024 voorziet in de erkenning en subsidiëring van steden en gemeenten voor het opnemen van een bovenlokale cultuurwerking. Het decreet heeft tot doel om een kwalitatieve, duurzame, diverse en geïntegreerde bovenlokale cultuurwerking uit te bouwen, te stimuleren, te optimaliseren en participatie te bevorderen. De beleidsperiode voor de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden duurt zes jaar, van 2027 tot en met 2032.

Het nieuwe Regiodecreet van 2023 bepaalt de grenzen waarbinnen een intergemeentelijke samenwerking kan opgezet worden.

Streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek wil intekenen op het bovenlokaalcultuurdecreet om een subsidie aan te vragen voor de periode 2027-2032.

Het beleidsplan bovenlokale cultuurwerking dat voorligt, kwam tot stand na overleg met en input van de cultuur- en vrijetijdsambtenaren, de schepenen voor cultuur, de raad van bestuur en het dagelijks bureau van de streekvereniging Zuidrand en verenigingen, lokale talenten en experts uit het brede culturele veld.

Het beleidsplan zet 4 strategische doelstellingen voorop:

- SD1 Cultuurregio Zuidrand is de spil van het bovenlokaal netwerk voor cultuur
- SD2 Cultuurregio Zuidrand zet in op experiment en partnerschap als de motor voor innovatie en inclusie
- SD3 Cultuurregio Zuidrand verbreedt het culturaanbod door culturele spelers te versterken en verbinden
- SD4 Cultuurregio Zuidrand werkt transparant en transversaal

Met dit beleidsplan en de bijhorende subsidiëring vanuit de Vlaamse Gemeenschap wil streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek de komende zes jaren haar uitgebreide en structurele werking op vlak van bovenlokale cultuurwerking verder uitbouwen.

Juridische grond

Het Bovenlokaalcultuurdecreet van 8 maart 2024

Het Regiodecreet van 9 maart 2023

Financiële weerslag

De streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek vraagt de gemeenten een jaarlijkse bijdrage à rato van € 0,85 per inwoner voor de financiering van de bovenlokale cultuurwerking voor de periode 2027-2032. Momenteel bedraagt de gemeentelijke bijdrage € 1,10 per inwoner.

Deze bijdragen zullen tijdens de beleidsperiode jaarlijks worden geïndexeerd met de gezondheidsindex met als basis januari 2027.

De Vlaamse Gemeenschap voorziet een jaarlijks geïndexeerd subsidiebedrag van € 100.000 voor de bovenlokale cultuurwerking.

Gemeente	Inwoners	Bijdrage 2027 (€ 0,85/inw)	Bijdrage 2032 (€ 0,94/inw)
Aartselaar	15.093	12.829,05 €	14.111,96 €
Edegem	23.502	19.976,70 €	21.974,37 €
Hove	8.366	7.111,10 €	7.822,21 €

Kontich	21.801	18.530,85 €	20.383,94 €
Lint	8.499	7.224,15 €	7.946,57 €
Mortsel	26.736	22.725,60 €	24.998,16 €
Totaal gemeenten	103.997	88.397,45 €	97.237,21 €
Vlaamse Subsidie		100.000,00 €	110.000,00 €
Totaal Cultuurregio ZR		188.397,45 €	207.237,20 €

Dienstjaar: 2026

Actie en omschrijving: AC000049 Cluster Mens

MJP nummer: MJP000834 Streekvereniging Zuidrand cultuur/milieu/erfgoed

Beleidsveld: 0739 Overige kunst- en cultuurbeleid

Algemene rekening en omschrijving: 64990000 Samenwerkingsovereenkomsten

Begroting	Beschikbaar	Uitgave	Saldo
18.000 €	18.000 €	7.224,15 €	10.775,85 €

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het beleidsplan bovenlokale cultuurwerking 2027-2032 van streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de bovenlokale cultuurwerking van het intergemeentelijk samenwerkingsverband streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek à rato van € 0,85 per inwoner voor 2027 goed. Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd, met een maximale bijdrage van € 0,94 in 2032.

3. Goedkeuring aangepaste statuten projectvereniging streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van december 2025: goedkeuring toetreding van de lokale besturen Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle tot Streekvereniging Zuidrand.

Feiten, context en argumentatie

Streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek is een intergemeentelijk samenwerkingsverband tussen de lokale besturen van Aartselaar, Boom, Edegem, Hemiksem, Hove, Lint, Kontich, Mortsel, Niel, Rumst en Schelle rond erfgoed, cultuur en toerisme.

De projectvereniging heeft tot doel een geïntegreerd streekbeleid uit te bouwen. Er wordt gewerkt aan het versterken van de identiteit van de regio en het streekgevoel. Dit gebeurt door in te zetten op een waaier aan thema's waaronder cultureel erfgoed, onroerend erfgoed, bovenlokaal cultuurbeleid, recreatie en toerisme. Aan de regiowerking rond cultureel erfgoed en onroerend

erfgoed nemen alle elf gemeenten deel. De regiowerking rond cultuur, recreatie en toerisme beperkt zich tot de gemeenten Aartselaar, Edegem, Hove, Lint, Kontich en stad Mortsel.

De elf gemeenten beslisten begin 2025 om samen een dossier voor een intergemeentelijke onroerend erfgoeddienst (IOED) en voor een cultureel-erfgoedconvenant in te dienen bij de Vlaamse Overheid. De gemeenteraden van Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle dienden hiertoe in oktober 2025 een officiële aanvraag tot toetreding in bij de raad van bestuur van Streekvereniging Zuidrand. De gemeenten Aartselaar, Edegem, Hove, Kontich, Lint en stad Mortsel keurden eind 2025 deze toetreding goed.

Door de uitbreiding van het werkingsgebied moeten de statuten van Streekvereniging Zuidrand worden aangepast (artikel 19 van de statuten van Streekvereniging Zuidrand).

De toetreding van de lokale besturen Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle tot projectvereniging Streekvereniging Zuidrand leidt tot een aanpassing van de statuten, zoals bepaald in artikel 19: “De wijzigingen van de statuten, inclusief een eventuele uitbreiding van de doelstelling, en de toetreding van nieuwe leden behoeven de instemming van alle deelnemers, op basis van een raadsbeslissing van de deelnemende overheden.”

De statuten werden als volgt aangepast:

- De nieuwe leden van de projectvereniging zijn toegevoegd op de eerste pagina's van de statuten, en bij de ondertekening van de statuten.
- De naam van de projectvereniging wijzigt van Streekvereniging Zuidrand naar Streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek (artikel 1).
- Bij artikel 3 zijn de nieuwe deelnemende lokale besturen toegevoegd.
- Op vraag van de leden van de raad van bestuur van de projectvereniging werd artikel 11 aangepast om beslissingen te nemen bij 2/3 e meerderheid van stemmen om zo te komen tot een meer gedragen beleid.
- Bij artikel 13 werd de mogelijkheid toegevoegd om stuurgroepen op te richten door de raad van bestuur van de projectvereniging.

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017

Het Regiodecreet van 9 maart 2023

Statuten Streekvereniging Zuidrand (artikel 19)

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de aangepaste statuten van projectvereniging Streekvereniging Zuidrand-Rupelstreek goed.

4 Goedkeuring jaarrekening en activiteitenverslag 2025 Streekvereniging Zuidrand

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van december 2016: Goedkeuring oprichting Streekvereniging Zuidrand.

Gemeenteraadsbesluit van december 2020: Goedkeuring van de verlenging van de duur en de aangepaste statuten van de projectvereniging Streekvereniging Zuidrand.

Feiten, context en argumentatie

De projectvereniging ‘Streekvereniging Zuidrand’ is een intergemeentelijk samenwerkingsverband tussen de gemeenten Aartselaar, Edegem, Hove, Lint, Kontich en stad Mortsel.

De projectvereniging heeft tot doel een geïntegreerd streekbeleid uit te bouwen. Er wordt gewerkt aan het versterken van de identiteit van de regio en het streekgevoel. Dit gebeurt door in te zetten op een waaier aan thema's waaronder cultureel erfgoed, onroerend erfgoed, bovenlokaal cultuurbeleid, recreatie en toerisme.

De projectvereniging ‘Streekvereniging Zuidrand’ werd opgericht op 21 december 2016 voor de periode van 1 januari 2017 tot en met 31 december 2020. In 2020 werd de duur van de projectvereniging verlengd tot en met 31 december 2026.

Volgens de statuten van de projectvereniging (art. 14, §2) dient de raad van bestuur elk jaar de jaarrekening en activiteitenverslag voor te leggen aan de gemeenteraden van de deelnemende overheden ter goedkeuring.

Volgens de statuten van de projectvereniging (art. 14, §2) dient de raad van bestuur elk jaar de jaarrekening en activiteitenverslag voor te leggen aan de gemeenteraden van de deelnemende overheden ter goedkeuring.

De projectvereniging doet dit in de vorm van een jaarrekening, het verslag van de revisor en een uitgebreid activiteitenverslag.

De raad van bestuur van Streekvereniging Zuidrand gaf op 11 februari 2026 haar goedkeuring

voor de jaarrekening, het activiteitenverslag en het verslag van de revisor.

Financiële weerslag

Streekvereniging Zuidrand sloot 2025 af met een verlies van € 3.423,31. Deze vormde samen met de overgedragen winst van 2024 een totaal van € 356.708,99 dat wordt overgedragen naar 2026.

In totaal ontving de Streekvereniging Zuidrand in 2025 voor € 601.448,37 aan subsidies, gemeentelijke bijdragen en andere inkomsten, waarvan € 211.010,38 (35%) vanuit de lokale besturen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de jaarrekening en het activiteitenverslag voor 2025 van de projectvereniging streekvereniging Zuidrand goed.

5 Verlenging gebruikersovereenkomst scholen gemelde opvang

Voorgeschiedenis

GR 28 maart 2023: overeenkomsten scholen gemelde opvang

GR 26 maart 2024: addendum overeenkomsten scholen gemelde opvang

Feiten, context en argumentatie

In het kader van het flankerend onderwijsbeleid werden de overeenkomsten van gebruik van de basisscholen De Wilg, Mater Christi en de Lintwijzer opgesteld.

Deze overeenkomsten waren geldig tot 31 augustus 2025.

De verlenging van deze overeenkomsten t.e.m. 31 december 2026 is noodzakelijk, aangezien de nieuwbouw van de buitenschoolse opvang (Lindenhof) nog niet af is.

Financiële weerslag

Dienstjaar: 2026

Actie en omschrijving: AC000049 Cluster Mens

MJP nummer: MJP000561 Terbeschikkingstelling lokalen scholen voor gemelde opvang

Beleidsveld: 0945/01 Kinderopvang De Marbollen

Algemene rekening en omschrijving: 61000000 Huur, huurlasten en andere vergoedingen voor het gebruik van onroerende goederen

Begroting	Beschikbaar	Uitgave	Saldo
11.860 €	11.860 €	11.860 €	0 €

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de verlenging van de overeenkomsten scholen gemelde opvang t.e.m. 31 december 2026 goed.

6 Goedkeuring afsprakennota KliMiNa-raad 2025-2031

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit 26 februari 2019: Goedkeuring gewijzigde statuten

Gemeenteraadsbesluit 24 september 2019: goedkeuring afsprakennota tussen de KliMiNa-raad en het lokaal bestuur voor de periode 2019-2025

Collegebesluit 07 juli 2025: KliMiNa-raad 2025-2031 samenstelling

Gemeenteraadsbesluit 23 september 2025: kennisname samenstelling KliMiNa-raad 2025-2031

11 december 2025: KliMiNa-raad bespreking en goedkeuring gewijzigde afsprakennota 2025-

Feiten, context en argumentatie

Om een goede werking van een Klimaat-, Milieu- en Natuurraad te garanderen is het onontbeerlijk dat er afspraken worden gemaakt tussen de adviesraad en het lokaal bestuur, voornamelijk met het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad.

De afsprakennota van de gemeentelijke KliMiNa-raad 2025-2031 wordt als volgt samengesteld:

Artikel 1

Adviezen

Artikel 1.1: Een advies is het formele en officiële standpunt van de Klimaat-, Milieu- en Natuurraad (KliMiNa-raad) dat aan het college van burgemeester en schepenen wordt overgemaakt, al dan niet op hun vraag, met de bedoeling het gemeentelijk milieu- en natuurbeleid te beïnvloeden.

De aanvraag om advies uitgaande van het college moet schriftelijk gebeuren teneinde misverstanden te vermijden.

Artikel 1.2: De KliMiNa-raad streeft in zijn beraadslagingen naar een consensus.

Een advies kan maar als dusdanig aan het college van burgemeester en schepenen worden overgemaakt indien de helft plus één van de stemgerechtigde aanwezige leden dit goedkeurt op een vergadering waar de behandeling van dit advies was opgenomen op de agenda.

In dringende gevallen kan de KliMiNa-raad, over een punt dat niet expliciet op de agenda was opgenomen, toch een stelling name overmaken aan het college van burgemeester en schepenen. De voorzitter dient dit dan in een afzonderlijk schrijven te vermelden. Stemming over personen gebeurt steeds geheim.

Artikel 1.3: De door de KliMiNa-raad uitgebrachte adviezen worden, in de kortst mogelijke tijd, door de secretaris en/of het bestuur, behandeld en in goede vorm gegoten. Deze worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend en binnen een redelijke termijn aan het college van burgemeester en schepenen overgemaakt. Elk advies krijgt een doorlopend nummer van het betrokken werkingsjaar.

Een kopie van elk advies wordt, als bijlage meegestuurd met de uitnodiging voor de eerstvolgende vergadering.

De verantwoordelijke voor leefmilieu (schepen of omgevingsambtenaar) brengt de KliMiNa-raad schriftelijk op de hoogte van het gevolg dat aan de uitgebrachte adviezen werd gegeven. Het niet volgen van een advies moet het college schriftelijk motiveren tegenover de KliMiNa-raad.

Artikel 2

Vragen gericht aan het lokaal bestuur

Vragen van de KliMiNa-raad aan het college van burgemeester en schepenen of aan de gemeenteraad, kunnen vanuit de vergadering zeer frequent worden gesteld. Deze worden schriftelijk beantwoord op de eerstvolgende vergadering door de verantwoordelijke voor leefmilieu (schepen of omgevingsambtenaar). Elke vraag gericht aan het college krijgt ook, net zoals voor de adviezen, een eigen doorlopend nummer van het betrokken werkingsjaar.

Artikel 3

Andere afspraken

Artikel 3.1: De omgevingsambtenaar bezorgt de KliMiNa-raad een overzicht van de belangrijkste milieumeldingen en relevant milieunieuws dat is gebeurd in de periode tussen de zittingen van de KliMiNa-raad.

Artikel 3.2: De KliMiNa-raad mag openlijk eigen standpunten innemen, over de beleidsdomeinen waarvoor zij advies mogen verlenen, en deze bekend maken aan de bevolking, via de gemeentelijke infokanalen. Ook krijgt ze een volledig initiatiefrecht bij het uitbrengen van adviezen.

De betrachting is de inwoners van onze gemeente extra te sensibiliseren om positief te staan tegenover elk initiatief van het gemeentelijk milieu- en natuurbeleid.

SDG toets

SDG 11 Duurzame steden en gemeenschappen
SDG 15 Klimaatactie
SDG 17 Partnerschap om de doelen te bereiken

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de afsprakennota van de KliMiNa-raad 2025-2031 goed.

7. Goedkeuring huishoudelijk reglement KliMiNa-raad 2025-2031

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit 26 februari 2019: goedkeuring gewijzigde statuten

Gemeenteraadsbesluit 24 september 2019: goedkeuring afsprakennota tussen de KliMiNa-raad en het lokaal bestuur voor de periode 2019-2025

Collegebesluit 07 juli 2025: KliMiNa-raad 2025-2031 samenstelling

Gemeenteraadsbesluit 23 september 2025: kennisname samenstelling KliMiNa-raad 2025-2031

11 december 2025: KliMiNa-raad bespreking en goedkeuring gewijzigd huishoudelijk reglement 2025-2031

Feiten, context en argumentatie

Het huishoudelijk reglement van de KliMiNaRaad werd herwerkt. Hierbij werden enkele paragrafen herschreven.

Het ontwerp van het aangepaste huishoudelijk reglement van de KliMiNaRaad dient door de gemeenteraad te worden goedgekeurd, alvorens in werking te kunnen treden.

Adviezen

Het voorliggende ontwerp werd éénparig goedgekeurd door de KliMiNaRaad in zitting van 11 december 2025.

SDG toets

SDG 11 Duurzame steden en gemeenschappen
SDG 15 Klimaatactie
SDG 17 Partnerschap om de doelen te bereiken

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het voorliggend ontwerp goed van huishoudelijk reglement 2025-2031, éénparig goedgekeurd door de KliMiNa-raad in zitting van 11 december 2025.

Huishoudelijk reglement van de gemeentelijke KliMiNa-raad 2025-2031:

Artikel 1

Huishoudelijk reglement en statuten: doel en bevoegdheden

Dit huishoudelijk reglement bepaalt de werking van de gemeentelijke Klimaat-, Milieu- en Natuurraad, verder KliMiNa-raad genoemd, in overeenstemming met de statuten van de KliMiNa-raad, goedgekeurd door de beslissing van de gemeenteraad van 26 februari 2019.

Dit huishoudelijk reglement heeft als doel de werking van de KliMiNa-raad te organiseren, de taken te verdelen, de vergaderingen voor te bereiden en vlot te laten verlopen, de continuïteit te verzekeren, de onafhankelijkheid van de verslaggeving te waarborgen en in het algemeen de kwaliteit van de adviezen te waarborgen en te verhogen.

Artikel 2

Voorzitter, ondervoorzitter

Het bestuur bestaat uit de voorzitter, de ondervoorzitter en de omgevingsambtenaar milieu. De schepen van Leefmilieu kan de vergaderingen van het bestuur bijwonen.

De voorzitter en de ondervoorzitter worden door de stemgerechtigde leden uit de groep van de stemgerechtigde leden gekozen.

De secretaris wordt door de stemgerechtigde leden onder al de leden, behalve de schepen van Leefmilieu, verkozen. Er bestaat de mogelijkheid om een assistent-secretairs te kiezen (zie artikel 15a).

Wordt er geen secretaris gevonden, dan wordt de omgevingsambtenaar milieu automatisch aangeduid als secretaris. De secretariaatskosten zijn ten laste van de gemeente.

De stemgerechtigde leden kiezen het bestuur bij gewone meerderheid. Indien in de eerste stembeurt geen van de kandidaten de meerderheid behaald wordt er een tweede stembeurt georganiseerd. In deze stembeurt komen enkel nog de twee kandidaten, die het hoogste aantal stemmen behaalden in de vorige stembeurt, nog voor verkiezing in aanmerking. De kandidaat die het eerst de meerderheid behaalt krijgt de functie toegewezen.

Indien er slechts 1 kandidaat voor een functie is, wordt de kandidaat voorgedragen aan de stemgerechtigde leden. Als er dan geen bezwaren komen van de stemgerechtigde leden kan de kandidaat zijn functie opnemen.

Zolang de functie van voorzitter en/of ondervoorzitter niet is ingevuld, zit de schepen van Leefmilieu de vergadering voor.

De benoeming in de functie van de leden van het bestuur geldt voor een periode van 3 jaar, eventueel verlengbaar voor telkens een nieuwe periode van 3 jaar.

Artikel 3

Aantal en planning van de vergaderingen

De KliMiNa-raad vergadert minstens vier maal per jaar. Het bestuur bepaalt de data van de vergaderingen. Minstens 1 vergadering per jaar wordt opengesteld voor iedere inwoner van de gemeente, geïnteresseerd in het leefmilieu. De zogenaamde "open" KliMiNa-raad wordt vooraf aangekondigd via de gemeentelijke infokanalen.

Artikel 4

Bevoegdheden bestuur

Het bestuur bereidt de vergaderingen voor, stelt de agenda's vast en nodigt de leden uit.

Artikel 5

Bijeenroepen van de vergadering

De KliMiNa-raad wordt samengeroepen door het bestuur, dat ervoor zorgt dat de uitnodiging ten laatste 5 dagen voor de bijeenkomst digitaal wordt verstuurd.

Deze uitnodiging vermeldt de dagorde. De uitnodiging, het verslag en alle bijlagen worden elektronisch ter beschikking gesteld van alle leden van de KliMiNa-raad.

Artikel 5a: Gebruik persoonsgegevens

De leden van de KliMiNa-raad en het lokaal bestuur Lint verbinden er zich toe om de persoonsgegevens die zij in het kader van het lidmaatschap van de KliMiNa-raad bekomen enkel te gebruiken met betrekking tot de activiteiten of vergaderingen van de KliMiNa-raad.

Artikel 6

Voorzitterschap van de vergadering

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. Ingeval van afwezigheid wordt hij vervangen door de ondervoorzitter.

Is ook de ondervoorzitter afwezig, of werd er geen ondervoorzitter aangeduid, dan wordt de vergadering voorgezeten door de schepen van Leefmilieu.

Artikel 7

De agenda van de vergaderingen

Elke vergadering begint met een bespreking en stemming over het voorstel van verslag van de vorige vergadering.

De op de agenda gestelde punten worden afgehandeld in de volgorde waarin zij op de uitnodiging zijn vermeld.

Wordt een bepaald agendapunt niet behandeld, dan wordt dit automatisch hernomen op de agenda van de eerstvolgende vergadering. Het wordt bij voorrang behandeld, zelfs als het agendapunt niet werd hernomen op de agenda.

De voorzitter kan op vraag van één of meerdere stemgerechtigde leden op de vergadering nieuwe agendapunten toevoegen zo twee derde van de aanwezige stemgerechtigde leden hiermee akkoord gaan. Leden kunnen via de voorzitter op voorhand punten, al of niet gedocumenteerd, op de agenda plaatsen.

Artikel 8

Wijze van advies geven

Een advies kan maar als dusdanig aan het college van burgemeester en schepenen worden overgemaakt indien de helft plus één van de stemgerechtigde aanwezige leden dit goedkeurt op een vergadering waar de behandeling van dit advies was opgenomen op de agenda.

De beraadslaging over het advies en de stemming erover, gebeurt enkel door en in aanwezigheid van de effectieve leden of hun plaatsvervangers. Vertegenwoordigers van de politieke fracties of externen mogen hierbij niet aanwezig zijn.

Een lid van de raad dat persoonlijk belang heeft bij het besproken onderwerp, mag noch de bespreking, noch de beraadslaging, noch de stemming erover bijwonen.

Stemmingen over personen of functies blijven geheim.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Op vraag van minstens twintig procent van de aanwezige stemgerechtigde leden kan een minderheidsnota aan de adviezen worden toegevoegd. Deze minderheidsnota maakt onafscheidelijk deel uit van het advies

Artikel 9

Geldigheid adviezen

De KliMiNa-raad kan enkel geldige adviezen geven wanneer de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is op de vergadering. Wordt dit aantal niet bereikt dan worden de vragen om advies, die in de agenda vermeld staan, verwezen naar de volgende vergadering. Deze vergadering kan de verwezen adviesaanvragen geldig adviseren ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Artikel 10

Opvolging adviezen

De voorzitter ondertekent de adviezen en vragen van de KliMiNa-raad. Hij maakt ze zo vlug mogelijk over aan het college van burgemeester en schepenen.

Elk advies en elke vraag krijgen een doorlopend nummer van het betrokken werkingsjaar. Een kopie van elk goedgekeurd advies wordt als bijlage meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering. Het college van burgemeester en schepenen antwoordt schriftelijk op de vragen van de KliMiNa-raad.

Artikel 11

De notulen van de vergadering

De notulen van de vergaderingen dienen aan de leden te worden bezorgd voor iedere volgende vergadering en uiterlijk twee maanden na de bijeenkomst. De notulen worden enkel elektronisch bezorgd.

Na goedkeuring van de notulen worden deze ook publiek bekend gemaakt via de gemeentelijke website.

Artikel 12

Buitengewone vergaderingen

Buitengewone vergaderingen kunnen worden belegd op initiatief van tenminste één derde van de stemgerechtigde leden of op aanvraag van het college van burgemeester en schepenen.

Deze aanvragen dienen minstens veertien dagen voor de geplande vergadering te worden ingediend bij de voorzitter of bij de schepenen van Leefmilieu met opgave van de punten van de dagorde.

Buitengewone vergaderingen kunnen niet worden gehouden tijdens de kerst- en paasvakantie

en de maanden juli en augustus.

Artikel 13

Aanwezigheden

Leden die verhinderd zijn de vergaderingen van de KliMiNa-raad bij te wonen dienen een lid van het bestuur hiervan op de hoogte te brengen ten laatste bij de opening van de vergadering. Het zonder verontschuldiging afwezig zijn gedurende drie opeenvolgende vergaderingen maakt automatisch een einde aan het lidmaatschap. De voorzitter maakt op de eerstvolgende vergadering melding van de schrapping van een lid. De betrokkene wordt hiervan schriftelijk of per e-mail op de hoogte gebracht.

Artikel 14

Vervanging van een lid

Als aan een lidmaatschap een einde komt, wordt voor zover de erkenning niet wordt ingetrokken, aan de betrokken vereniging, instelling of dienst gevraagd binnen de drie maanden schriftelijk of per e-mail een andere vertegenwoordiger aan te duiden.

Gebeurt dit niet binnen de gestelde termijn, dan vervalt het lidmaatschap van deze vereniging, instelling of dienst. Het lidmaatschap is dan vacant.

Een nieuw lid dient zijn kandidatuur schriftelijk of per e-mail in bij de voorzitter. De kandidatuur wordt op de eerstvolgende vergadering voorgelegd.

Artikel 15

Taken van de secretaris

De notulen van de vergadering worden opgesteld door de secretaris. De secretaris staat bovendien in voor het administratief werk en het bijhouden van het archief.

Hij zorgt voor de elektronische verzending van de uitnodiging.

Samen met de voorzitter tekent hij de officiële documenten die uitgaan van de KliMiNa-raad.

Artikel 15a: Taken van de assistent-secretaris

De assistent-secretaris neemt ook notities tijdens de vergadering en geeft deze achteraf door aan de secretaris. In het geval van afwezigheid van de secretaris stelt de assistent-secretaris de notulen op.

Artikel 16

Middelen van de KliMiNa-raad

Alle leden hebben recht op de nodige informatie binnen de perken van de bevoegdheid van de KliMiNa-raad en zo dit door andere wetgeving niet wordt verhinderd.

In overleg met de voorzitter of de schepenen van Leefmilieu kan elk lid beroep doen op een externe deskundige die een welbepaalde materie nader toelicht.

Deze deskundige neemt zonder stemrecht deel aan de vergadering.

Artikel 17

Werkgroepen

De KliMiNa-raad kan werkgroepen oprichten.

Zij worden geleid door een daartoe bij meerderheidsstemming gemachtigd stemgerechtigd lid.

Werkgroepen kunnen een voortdurende taak hebben of één specifieke tijdelijke opdracht. De redactie van hun teksten gebeurt door henzelf. De doelstelling van de werkgroepen bestaat er in tot goed voorbereide en doordachte adviezen inzake milieu en klimaat te komen.

De werkgroepen hebben een interne taak, de bevindingen van hun werk mogen slechts via de KliMiNa-raad in openbaarheid gebracht worden.

Zij kunnen binnen het raam van de begroting deskundigen uitnodigen op de bijeenkomsten. Minstens eenmaal per jaar maakt de werkgroep een verslag van hun activiteiten en lichten zij dit verslag toe in een vergadering van de KliMiNa-raad. Ieder lid van de KliMiNa-raad kan zich aansluiten bij één of meerdere werkgroepen.

Voor niet in de statuten voorziene taken waaraan werkgroepen deelnemen (voordrachten, gemeentelijke of andere activiteiten,...) kan de KliMiNa-raad geen enkele verantwoordelijkheid nemen. Voor die taken dienen de leden van de KliMiNa-raad zich in eigen naam te wenden tot de bevoegde overheden en instellingen. De KliMiNa-raad kan deze

initiatieven wel steunen.

Artikel 18

Goedkeuring en wijziging van het huishoudelijk reglement

Een KliMiNa-raad vergadering kan het huishoudelijk reglement enkel wijzigen wanneer twee derde van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn en wanneer het voorstel daartoe op de agenda staat.

Wordt dit aantal niet bereikt dan worden de voorstellen tot wijziging die in de agenda vermeld stonden, automatisch verwezen naar de volgende vergadering. De voorstellen tot wijziging worden dan bij voorrang behandeld, zelfs als ze niet op de agenda werden hernomen. Deze vergadering kan de verwezen voorstellen geldig adviseren ongeacht het aantal stemgerechtigde leden.

De goedkeuring over een wijziging van het huishoudelijk reglement gebeurt steeds bij een twee derde meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.

De wijzigingen worden ter kennisgeving aan de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen overgemaakt.

Artikel 19

Kennisgeving huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de KliMiNa-raad.

Daarnaast wordt het ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

8 Subsidiereglement: ontharden particuliere voortuinen

Feiten, context en argumentatie

In Lint zien we jammer genoeg dat er veel voortuinen verhard zijn. Dit heeft een impact op onze leefomgeving. Het lokaal bestuur streeft naar een veerkrachtige en klimaatbestendige publieke en private ruimte.

Ontharden is belangrijk voor:

- Waterbeheersing en preventie van wateroverlast
- Bestrijding van hittestress
- Bevordering voor de biodiversiteit
- Esthetische en sociale meerwaarde
- ...

De drempel om te ontharden is vaak niet alleen financieel, maar ook praktisch een struikelblok. Daarom hanteert het reglement 2 verschillende aanpakken;

1. Uitbetaling in geld
2. Een vergoeding per vierkante meter om de kosten van eventueel nieuw plantengoed te drukken.
3. Gemeentelijke ondersteuning in natura
4. Door het aanbieden van big bags neemt de gemeente de grootste praktische hinderpaal (afvoeren van puin) weg.

Juridische grond

De Vlaamse Hemelwaterverordening

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening VCRO

Het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP)

SDG toets

SDG 3, 6, 7, 11, 13, 14, 15, 16

Financiële weerslag

Dienstjaar: 2026-2031

Actie en omschrijving: AC000020 -- Uitvoeren klimaatactieplan -- MIL

MJP nummer: 000153

Beleidsveld: 0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem

Algemene rekening en omschrijving: 64910000 Toegestane werkingssubsidies aan gezinnen

Begroting	Beschikbaar	Uitgave	Saldo
5.900,00 €	5.900,00 €	0,00 €	5.900,00 €

Er is deze legislatuur jaarlijks een budget voorzien van € 5.900,00.

Een uitbetaling in geld kost per aanvraag maximaal € 250.

Een uitbetaling in natura vertegenwoordigt per aanvraag maximaal € 421,50 waarvan € 161,50 kostprijs 5 big bags en storkost 8 ton onzuiver steenpuin, € 160 voor 2u vrachtwagen TD en € 100 voor 2 werkuren medewerker TD, conform retributiereglement personeelskosten.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor het ontharden van particuliere voortuinen goed.

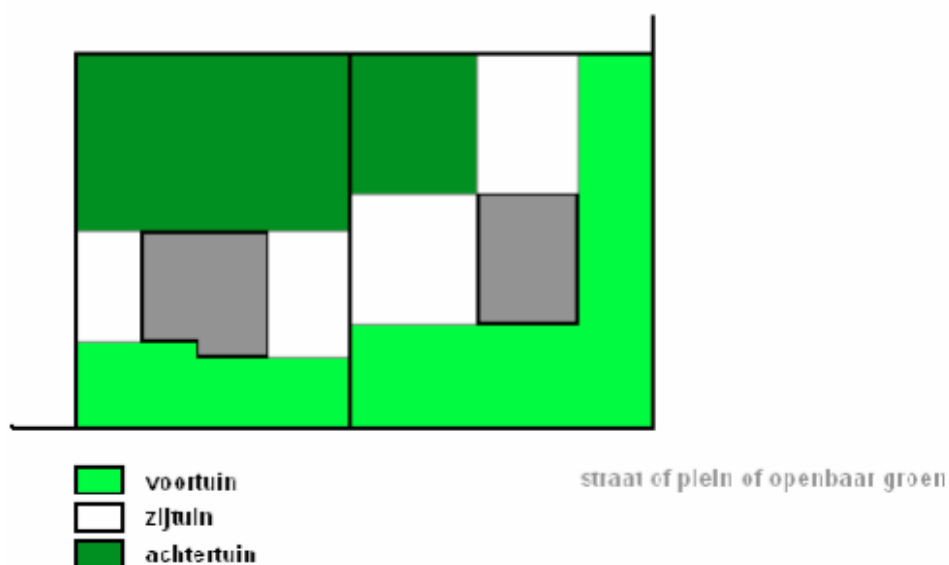
Subsidiereglement: ontharden particuliere voortuinen.

Artikel 1

Definities

In dit subsidiereglement wordt verstaan onder:

1. Voortuin: private strook tussen de rooilijn en de voorgevel van de woning of zoals bepaald in de van toepassing zijnde verkavelingsvergunning conform de VCRO.



2. Verharding: de oppervlakte waarvan de aard en/of toestand van het bodemoppervlak gewijzigd is door het aanbrengen van artificiële materialen waardoor essentiële ecosysteemfuncties van de bodem verloren gaan.

A) ondoorlaatbaar: bijvoorbeeld: niet-waterdoorlatende betonstraatstenen, tegels, asfalt, (gepolierd) beton, gefundeerd kunstgras, gebonden steenslagen,...

B) doorlaatbaar: bijvoorbeeld kiezel, keien, dolomiet, schitse, grastegels, waterdoorlatende/waterpaserende betonstraatstenen,...

3. Beplanting: (streekeigen) wintervaste planten, hagen, struiken, bomen.

Artikel 2

Doelgroep

Het reglement is van toepassing op grondgebied van lokaal bestuur Lint.

Onderstaande kunnen een aanvraag indienen;

- Eigenaar (die woning bewoont).
- Eigenaar (die woning verhuurt).

- Huurder, mits akkoord van de eigenaar(s).

Artikel 3

Werken die in aanmerking komen

Ontharden van particuliere voortuinen.

De aanvrager kan kiezen voor één van beide opties:

- Uitbetaling in geld: voor een aanvrager die graag financiële ondersteuning wil.
- Gemeentelijke ondersteuning in natura: de gemeente staat in voor het afvoeren van het vrijgekomen verharde materiaal.

Artikel 4

Voorwaarden

1. De aanvraag moet gebeuren, zoals beschreven in de procedure Artikel 6 van dit reglement, voor de aanvang van de werken.
2. De opgebroken verharding wordt vervangen door gazon, wintervaste planten, hagen, struiken en/of bomen.
3. De aanvrager dient de nieuwe aanplant minimaal gedurende 10 jaar in stand te houden. Afgestorven planten dienen vervangen te worden.
4. Er wordt minimum 5 m² (open) verharding opgebroken.
5. Het verwijderen van anti-worteldoek, boomschors en andere niet harde materialen komt niet in aanmerking voor subsidie.
6. De fundering dient volledig verwijderd te worden.
7. Jaarlijks kan slechts 1 aanvraag per adres worden ingediend;
8. De aanplanting wordt uitgevoerd conform alle bestaande wetten, reglementen en gebruiken betreffende dergelijke aanplantingen (veldwetboek ...).

Artikel 5

Premiebedrag

De aanvrager kan kiezen voor één van beide opties zoals beschreven in Artikel 3

Artikel 5.1 Uitbetaling in geld

€ 10/m² met een minimum van 5 m² en maximum 25 m² (= € 250).

Artikel 5.2 Gemeentelijke ondersteuning in natura

De gemeentelijke ondersteuning bij ontharden van de voortuin gebeurt in de vorm van:

- Het kosteloos aanbieden van maximum 5 lege big bags (1 per 5 m²) om het puin van de ontharding in te deponeren. Deze wordt/worden vervolgens door de gemeente kosteloos opgehaald en geleegd.

Artikel 6

Procedure

Artikel 6.1 Uitbetaling in geld

De subsidie moet aangevraagd worden 1 maand voor de aanvang van de werken.

De aanvraag van de subsidie gebeurt op het daartoe voorziene aanvraagformulier, terug te vinden op de gemeentelijke website, dat, volledig ingevuld, ingediend moet worden met toevoeging van de gevraagde bijlagen/dossierstukken.

- Een plan met aanduiding van het aantal m² te ontharden voortuin + inplanting plantgoed/gras.
- Een aantal foto's van de toestand vóór de werkzaamheden.

De aanvrager of de aangenomen aannemer is zelf verantwoordelijk voor de uitgevoerde werken en het afvoeren van het steenpuin.

De subsidie wordt enkel uitbetaald na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen en na ontvangst van:

- Een aantal foto's van de toestand na de werkzaamheden die getrokken zijn op dezelfde plaats als de foto's van de toestand vóór de werkzaamheden, ten laatste 2 weken na de voltooide werkzaamheden.

Artikel 6.2 Gemeentelijke ondersteuning in natura

De subsidie moet aangevraagd worden 1 maand voor de aanvang van de werken.

De aanvraag van de subsidie gebeurt op het daartoe voorziene aanvraagformulier, terug te

vinden op de gemeentelijke website, dat, volledig ingevuld, ingediend moet worden met toevoeging van de gevraagde bijlagen/dossierstukken.

De aanvraag wordt enkel goedgekeurd en ingepland door de technische dienst na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen en na ontvangst van:

- Een plan met aanduiding van het aantal m² te ontharden voortuin + inplanting plantgoed/gras.
- Een aantal foto's van de toestand vóór de werkzaamheden.

Na ontvangst van de aanvraag zal de technische dienst:

- Een afspraak inplannen om het aantal big bags te leveren op basis van het aantal m² te ontharden voortuin (1 per 5 m² met een maximum van 5).
- Een afspraak inplannen om de gevulde big bags op te halen en af te voeren naar een verwerker.

De aanvrager is zelf verantwoordelijk voor het vullen van de big bags.

Opgelet: In de big bags mag enkel opgebroken verharding, zoals gedefinieerd onder Artikel 1: Definities 2. Verharding aangeboden worden. De technische dienst behoudt zich het recht voor om big bags, gevuld met een ondefinieerbare substantie, te laten staan.

Na oplevering van de werkzaamheden moet onderstaande bezorgd worden:

- Een aantal foto's van de toestand na de werkzaamheden die getrokken zijn op dezelfde plaats als de foto's van de toestand vóór de werkzaamheden, ten laatste 2 weken na de voltooide werkzaamheden.

Artikel 7

Sancties

De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief door het college van burgemeester en schepenen worden uitgevaardigd wanneer de aanvrager één of meerdere voorwaarden niet naleeft.

1. De gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidies.
2. De stopzetting van de procedure tot uitbetaling van de toegekende subsidie.
3. Bij misbruik wordt de effectieve kostprijs voor het ophalen, zoals vastgesteld in het reglement "UITVOERING WERKEN DOOR PERSONEEL" aangerekend. In geval van verwijdering en/of verwerking door een externe firma op verzoek van het lokaal bestuur zal de werkelijke kostprijs volgens de factuur van de externe firma aangerekend worden.

Artikel 8

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit reglement.

9. Gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening (GECORO) - aanpassing samenstelling

Voorgeschiedenis

Het gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2005 waarmee werd besloten over te gaan tot de oprichting van een gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO).

Het gemeenteraadsbesluit van 25 juni 2013 met betrekking tot de samenstelling van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening.

Het gemeenteraadsbesluit van 28 januari 2020 met betrekking tot het wijzigen en hernieuwen van de samenstelling van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening.

Het gemeenteraadsbesluit van 27 mei 2025 met betrekking tot de vernieuwing van de samenstelling van de GECORO voor de legislatuur 2025-2031.

Het gemeenteraadsbesluit van 23 september 2025 met betrekking tot het aanpassen van de samenstelling van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening.

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad besliste in zitting van 23 september 2025 om 5 maatschappelijke geledingen op te nemen in de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening:

- de verenigingen van werknemers ACV en ABVV;
- de natuurvereniging Natuurpunt;

- de verenigingen van werkgevers Unizo en VOKA;
- de gezinsbond Lint;
- de Boerenbond.

Vertegenwoordiging gezinsbond

Per mail van 17 november 2025 heeft de vertegenwoordiger van de Gezinsbond afdeling Lint laten weten dat hun kandidatuur berustte op een misverstand.

De gemeenteraad beslist welke maatschappelijke geledingen worden vertegenwoordigd in de GECORO. Er wordt dan ook voorgesteld om de gezinsbond niet meer op te nemen.

Er zijn dan nog steeds 4 maatschappelijke geledingen vertegenwoordigd in de commissie, waardoor deze nog steeds voldoet aan het besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de (...) gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening. Dit besluit stelt dat in een gemeente met niet meer dan 10.000 inwoners minstens 3 verschillende maatschappelijke geledingen worden opgenomen.

Vertegenwoordiger werknemersorganisaties

In zitting van 27 mei 2025 besliste de gemeenteraad om voor de werknemersorganisaties de effectieve vertegenwoordiging door een kandidaat van het ACV te laten vervullen en de plaatsvervanging door een kandidaat van het ABVV. In principe was er afgesproken dat deze rolverdeling zou omgedraaid worden in de helft van de legislatuur.

Per mail van 5 oktober 2025 gaf de vertegenwoordiger van de werknemersorganisatie ACV, de heer Patrick Smeets, zijn ontslag om persoonlijke redenen. Hiervan werd kennis genomen door de GECORO in zitting van 14 oktober 2025. Er werd dan ook aan de werknemersorganisatie ACV gevraagd om een kandidaat ter vervanging aan te duiden. Op dit moment kan de werknemersorganisatie ACV echter geen kandidaat voordragen.

Er wordt dan ook voorgesteld om het mandaat van de werknemersorganisatie, zowel de effectieve als de plaatsvervangende vertegenwoordiging, door het ABVV te laten invullen voor de jaren 2026, 2027 en 2028. Tegen het einde van 2028 zal de gemeente terug met het ACV contact opnemen om een nieuwe kandidaat voor te stellen.

Op 3 februari 2026 bezorgde het ABVV de kandidatuur van mevrouw Nicole Beelen als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de werknemersorganisatie. Tot op heden vervulde de heer Thomas Ghekiere het plaatsvervangend mandaat.

Er wordt aan de gemeenteraad voorgesteld om de heer Thomas Ghekiere als effectieve vertegenwoordiger voor de maatschappelijke geleding van de verenigingen van werknemers aan te duiden en mevrouw Nicole Beelen als plaatsvervanger.

Het voorliggende besluit geldt als aanvulling op het gemeenteraadsbesluit van 27 mei 2025 met betrekking tot de vernieuwing van de samenstelling van de GECORO voor de legislatuur 2025-2031 en het gemeenteraadsbesluit van 23 september 2025 met betrekking tot het aanpassen van de samenstelling van de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening.

Juridische grond

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening in werking getreden op 1 september 2009 en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 1.3.3. en 1.3.4.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 19 mei 2000 tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening, met latere wijzigingen.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juli 2009 tot vaststelling van een deontologische code voor de leden van de provinciale en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening. Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, meer bepaald artikel 304, § 3, tweede lid.

SDG toets

SDG 11: Duurzame steden en gemeenschappen

Financiële weerslag

De leden van de GECORO zullen vergoed worden conform het gemeenteraadsbesluit van 26 november 2019.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) van Lint zal bestaan uit 7 leden met inbegrip van voorzitter, ondervoorzitter en deskundigen. Hiervan zullen 4 leden volgende maatschappelijke geledingen vertegenwoordigen:

- de verenigingen van werknemers;
- de natuurvereniging Natuurpunt;
- de verenigingen van werkgevers Unizo en VOKA;
- de Boerenbond.

Artikel 2

Volgende personen worden aangesteld om te zetelen in de GECORO van Lint namens de maatschappelijke geleding van de verenigingen van werknemers:

- effectief lid: Thomas Ghekiere - Noordstraat 26 B1, 2550 Kontich
- plaatsvervanger: Nicole Beelen - Kardinaal Cardijnlaan 49 L1, 2547 Lint

10. Eikhof - aanpassing rooilijn - voorlopige vaststelling

Voorgeschiedenis

Het collegebesluit van 2 juni 2025 waarin opdracht wordt gegeven aan IGEAN om de grondruil voor de doorgang van het Eikhof naar het gemeentepark te realiseren. (CBS/2025/432)

Feiten, context en argumentatie

Aanleiding en doel

De rooilijnen van de straat Eikhof zijn bepaald in een rooilijnplan (KB 20/09/1968). Sinds 2019 wil de gemeente een grondruil met basisschool de Wilg realiseren om een doorsteek van het Eikhof naar het gemeentepark te kunnen realiseren. De nieuwe doorsteek wordt voorzien tussen het terrein van de school en de percelen van Thuisrand. Om deze grondruil en de nieuwe wegenis te realiseren is echter een aanpassing van de rooilijn noodzakelijk. Daarna kan het betrokken deel van het openbaar domein gedesaffecteerd worden, waarna de gronden kunnen geruild worden.

IGEAN DV heeft een rooilijnplan opgemaakt waarin een gedeelte van de bestaande rooilijn Eikhof wordt gewijzigd en een nieuwe rooilijn wordt voorzien voor een verbindingsweg tussen Eikhof en het gemeentepark. Dit rooilijnplan wordt conform de procedure voor vaststelling van rooilijnplannen, zoals bepaald in artikel 17 van het gemeentewegendecreet van 3 mei 2019, aan de gemeenteraad voorgelegd om het voorlopig vast te stellen. Daarna volgt een openbaar onderzoek.

Argumentatie

Artikel 8 van het gemeentewegendecreet bepaalt dat niemand een gemeenteweg kan aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad. Artikel 10 van datzelfde decreet stelt dat bij beslissingen over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van gemeentewegen rekening wordt gehouden met de doelstellingen en principes vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet.

Toetsing aan Artikel 3 van het gemeentewegendecreet

De structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van het gemeentelijk wegennet wordt niet aangetast. De aanleg van de nieuwe trage weg heeft een positief effect op de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van het gemeentelijk wegennet. De geplande weg vormt een uitbreiding en een bijkomende schakel in het verkeersnetwerk, specifiek gericht op het traag verkeer van de basisschool naar het gemeentepark en de toekomstige sporthal met buitenschoolse kinderopvang (BKO) Lindenhof.

Toetsing aan Artikel 4 van het gemeentewegendecreet

Algemeen belang

De nieuwe wegenis behoort tot het openbaar domein in functie van de ontsluiting van de school naar het park. De aanleg van de nieuwe ontsluitingsweg staat ten dienste van het algemeen belang. De weg is voor iedereen toegankelijk en wordt opgenomen binnen de openbare wegenis van de gemeente. De weg garandeert een goede bereikbaarheid tussen het Eikhof en het park, en maakt bovendien een efficiënte toegang mogelijk naar de nieuwe BKO en naar de school.

De aanleg draagt bij tot een verhoging van de verkeersleefbaarheid en verkeerveiligheid in de dorpskern van Lint en draagt zo bij aan het algemeen belang.

De verplaatsing van de rooilijn aan het zuidwesten van de school heeft een beperkte verkleining tot gevolg. Dit deel heeft geen meerwaarde voor het openbaar domein. Het wordt overgedragen naar de school en zal toegevoegd worden aan de speelplaats en geldt als compensatie voor de inneming van het perceel dat gebruikt wordt voor de aanleg van de nieuwe trage weg.

Wijziging, verplaatsing of afschaffing is een uitzonderingsmaatregel

De nieuwe trage weg vormt een nieuwe gemeenteweg, die aansluit op de bestaande gemeenteweg Eikhof en het park.

De rooilijn tegen het zuidwesten van de school wordt verplaatst naar de effectieve grens van het voetpad. Op deze manier krijgt de school de mogelijkheid om de speelplaats beperkt te compenseren door het aanpassen van de zuidelijke perceelsgrens door de nieuwe trage weg

Verkeersveiligheid en ontsluiting van aangrenzende percelen

De aanleg van de trage weg draagt bij aan een verhoging van de verkeersveiligheid in de schoolomgeving, zoals reeds gemotiveerd bij de toetsing aan artikel 3.

De aanleg van de weg maakt een efficiënte toegang mogelijk vanaf de basisschool naar de BKO. De nieuwe weg garandeert een veilig, rustig en groen parcours van en naar de school door het park in plaats van het Eikhof en de Kardinaal Cardijnlaan. De ontsluiting van de bestaande woningen wordt niet gewijzigd.

De verplaatsing van de rooilijn ten zuidwesten van de school heeft geen effect op de verkeersveiligheid en ontsluiting van aangrenzende percelen.

Gemeentegrensoverschrijdend perspectief

Er worden geen gemeentegrensoverschrijdende effecten verwacht.

Duurzame ruimtelijke ontwikkeling

De actuele functie van het Eikhof wordt niet gewijzigd en er is geen effect op de behoeften van de toekomstige generaties. De aanleg van de nieuwe trage weg richting het park doet geen afbreuk ruimtelijke behoeften van andere maatschappelijke activiteiten op deze locatie.

Conclusie

Het plan past binnen de doelstellingen en principes vermeld in artikel 3 en 4 van het gemeentewegendecreet.

Min- of meerwaardevergoeding betrokken percelen

Zoals op het plan aangegeven is dit niet van toepassing.

Waterparagraaf

In toepassing van artikel 8 van het decreet betreffende het integraal waterbeleid van 18 juli 2003, dienen alle uitvoeringsplannen te worden onderworpen aan een watertoets. Het besluit van de Vlaamse regering van 20 juli 2006 tot vaststelling van nadere regels voor de toepassing van de watertoets, inzonderheid de artikelen 2 en 4 en de in bijlage IX tot XV opgenomen kaarten, is van toepassing. Op 25 november 2022 keurde de Vlaamse Regering een aantal ingrijpende wijzigingen aan dit besluit definitief goed, die van toepassing zijn vanaf 1 januari 2023. Er wordt onder meer gebruik gemaakt van nieuwe overstromingskaarten.

Het plangebied ligt volgens deze kaarten niet in overstromingsgevoelig gebied vanuit de zee.

Het plangebied is niet gelegen binnen fluviaal overstromingsgevoelig gebied.

Het plangebied is niet gelegen binnen een pluviaal overstromingsgevoelig gebied.

Het rooilijnplan heeft op zichzelf geen gevolgen voor de waterhuishouding. Bij de latere realisatie van de nieuwe wegenis zal er nieuwe verharding worden aangelegd. Hierbij moet er

voor gezorgd worden dat het hemelwater niet wordt afgevoerd van het eigen terrein.

Juridische grond

Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019, meer bepaald (onder meer):
Artikel 3.

Dit decreet heeft tot doel om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen.

Om de doelstelling, vermeld in het eerste lid, te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:

- 1° de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau;
- 2° de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.

Artikel 4.

Bij beslissingen over wijzigingen van het gemeentelijk wegennet wordt minimaal rekening gehouden met de volgende principes:

- 1° wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;
- 2° een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;
- 3° de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;
- 4° wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;
- 5° bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen.

Artikel 17

§ 1. De gemeenteraad stelt het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan voorlopig vast.

§ 2. Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan aan een openbaar onderzoek dat binnen een ordetermin van dertig dagen na de voorlopige vaststelling, vermeld in paragraaf 1, minstens wordt aangekondigd door:

- 1° aanplakking aan het gemeentehuis en ter plaatse, minstens aan het begin- en eindpunt van het nieuwe, gewijzigde of verplaatste wegdeel;
- 2° een bericht op de website van de gemeente of in het gemeentelijk infoblad;
- 3° een bericht in het Belgisch Staatsblad;
- 4° een afzonderlijke mededeling die met een beveiligde zending wordt gestuurd naar de woonplaats van de eigenaars van de onroerende goederen die zich bevinden in het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan;
- 5° een afzonderlijke mededeling aan de aanpalende gemeenten, als de weg paalt aan de gemeentegrens en deel uitmaakt van een gemeentegrensoverschrijdende verbinding;
- 6° een afzonderlijke mededeling aan de deputatie en het departement;
- 7° een afzonderlijke mededeling aan de beheerders van aansluitende openbare wegen;
- 8° een afzonderlijke mededeling aan de maatschappijen van openbaar vervoer.

De aankondiging, vermeld in het eerste lid, vermeldt minstens:

- 1° de locatie waar de beslissing tot voorlopige vaststelling en het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan ter inzage liggen;
- 2° de begin- en einddatum van het openbaar onderzoek;
- 3° het adres waar de opmerkingen en bezwaren naartoe gestuurd moeten worden of worden afgegeven, en de te volgen formaliteiten.

§ 3. Na de aankondiging wordt het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan gedurende dertig dagen ter inzage gelegd in het gemeentehuis en gepubliceerd op de gemeentelijke website.

§ 4. De opmerkingen en de bezwaren worden uiterlijk de laatste dag van het openbaar

onderzoek schriftelijk of digitaal aan het gemeentebestuur bezorgd.

De deputatie en het departement bezorgen het gemeentebestuur binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, een advies over de overeenstemming van het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4. Als er geen advies is verleend binnen die termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan.

§ 5. De gemeenteraad stelt binnen zestig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk rooilijnplan definitief vast.

Bij de definitieve vaststelling van het gemeentelijk rooilijnplan kunnen ten opzichte van het voorlopig vastgestelde gemeentelijk rooilijnplan alleen wijzigingen worden aangebracht die gebaseerd zijn op de bezwaren en opmerkingen die tijdens het openbaar onderzoek zijn geformuleerd, of eruit voortvloeien.

De definitieve vaststelling van het gemeentelijk rooilijnplan kan geen betrekking hebben op delen van het grondgebied die niet opgenomen zijn in het voorlopig vastgestelde gemeentelijk rooilijnplan.

§ 6. Als het rooilijnplan niet definitief wordt vastgesteld binnen de termijn, vermeld in paragraaf 5, vervalt het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan.

SDG toets

Punten 6, 9, 11, 13 en 15 zijn van toepassing als duurzame ontwikkelingsdoelstellingen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt het rooilijnplan voor het wijzigen van de rooilijn Eikhof en het vastleggen van een nieuwe rooilijn voor een verbinding tussen Eikhof en gemeentepark, opgemaakt door landmeter Inge Helsen op 23 februari 2026, voorlopig vast.

Artikel 2

De gemeenteraad geeft opdracht een openbaar onderzoek te starten binnen een ordetermijn van 30 dagen na de voorlopige vaststelling.

11. Kennisname Jaaractieplan 2026 - Brandweer Zone Rand

Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven van Brandweer Zone Rand van 18 februari 2026 i.v.m. het jaaractieplan.

De voorzitter sluit de zitting.