

NOTULEN van de OCMW-raad
Zitting dinsdag 28 september 2021

De waarnemend algemeen directeur,
Tamara Goetmakers

De voorzitter,
Harry Debrabandere

Harry Debrabandere, voorzitter

Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Rudy Verhoeven, Caroline Van der Heyden, Schepenen

Aanwezig: Johan Verreyt, Jo Genbrugge, Geert Verhulst, Hans Verreyt, Luc Van Geyte, Karolien Aerts, Georges Nagels, Rina Cox, Rozemarijn Van Cauteren, Sofie Van Wesemael, Hans Devriese, Ilse Todts, Raadsleden
Tamara Goetmakers, waarnemend algemeen directeur

Verontschuldigd: Malika De Prins, Sam De Pooter, Raadsleden
Erik Prims, algemeen directeur

De voorzitter opent de zitting.

ALGEMEEN

1. Goedkeuren ontwerpnotulen vorige zitting

Feiten, context en argumentatie

De ontwerpnotulen worden voorgelegd aan de OCMW-raad.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De OCMW-raad keurt de ontwerpnotulen van vorige zitting goed.

OPENBAAR

NORMAAL

2 Opgvolgingsrapportering 2021

Feiten, context en argumentatie

Het Decreet over het lokaal van bestuur van 22 december 2017 voorziet in een geïntegreerde planning van de gemeente en het OCMW. De decreetgever beperkt voortaan de verplichte rapportering aan de Raad omwille van kredietwijziging en autorisatie van de kredieten door meer de nadruk te leggen op de rapportering over realisatie van het geplande beleid in een opvolgingsrapportering. De toepassing van de nieuwe regels impliceert dat er over de realisatie van het meerjarenplan wordt gerapporteerd middels deze opvolgingsrapportering. De decreetgever versterkt de inhoudelijke rapportering naar de Raad. Deze bevat een overzicht van de realisatie van de prioritaire doelstellingen. De aanrekeningen die in de

rapporteren worden getoond, betreffen in regel de boekingen tot en met eind juni 2021.

Informatief wordt er ook een opvolgingsrapport van de niet-prioritaire acties bezorgd aan de raadsleden. (Overzicht van de doelstellingen/actieplannen/acties)

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 263

Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen, artikel 6 en artikel 29

Adviezen

Positief advies van de MAT-vergadering 31 augustus 2021

Besluit

De OCMW-raad neemt kennis van de opvolgingsrapportering 2021, zoals bijgevoegd in bijlage.

3 Bestek voor aankoop van een fietspakket voor de personeelsleden - goedkeuring

Voorgeschiedenis

Op 22 juni 2021 besliste het managementteam om in te zetten op bedrijfsfietsen als bijkomende maatregel ter ondersteuning van het woon-werkverkeer.

Op 12 juli 2021 (CBS/2021/460) keurde het college het principe van het fietsplan en fietspolicy goed.

Feiten, context en argumentatie

De mogelijkheden om medewerkers een fiets ter beschikking te stellen als ondersteuning door de werkgever van het woon-werkverkeer, zijn aan een opmars bezig. Er is bij het lokaal bestuur Lint nog een potentieel van medewerkers die met een fiets naar het werk kan komen maar het nu nog niet doen. Het ter beschikking stellen van een fiets kan hiertoe een bijdrage leveren en financiële drempels voor het aanschaffen van een goede fiets weghalen.

Op 12 maart 2021 keurde de Vlaamse regering een besluit goed ter bevordering van de fietsmobiliteit. Dit besluit maakt het mogelijk voor lokale besturen om flexibel te verlonen in het kader van fietsmobiliteit. Fietsmobiliteit kan ruim begrepen worden: dit kan zowel leasing zijn als aankoop van fietsen door de werkgever. De fietsmobiliteit kan naast een fiets, ook de fietsaccessoires en -opties en fietsverzekeringen omvatten.

Het lokaal bestuur Lint wenst daarom zijn medewerkers de mogelijkheid te geven om in te stappen in een fietsplan, via het ter beschikking stellen van een fiets door de werkgever.

De fiets wordt drie jaar ter beschikking gesteld van de werknemer met op het einde de verplichting van de werknemer om deze fiets over te nemen voor de restwaarde.

Inbegrepen zijn één jaarlijks onderhoud en een verzekering tegen diefstal en totaal verlies. Het fietsplan is combineerbaar met een fietsvergoeding. De medewerker is vrij de fiets te gebruiken voor zowel woon-werk als privégebruik. Na drie jaar kan een nieuw fietsplan aangegaan worden.

- De rechten en plichten van de medewerker verbonden aan het fietsplan zijn opgenomen in een fietspolicy. Deze fietspolicy bevat onder andere:
- wie in aanmerking komt voor het fietsplan;
- de voorwaarden van het fietsplan;
- de gebruiksregels met betrekking tot de fiets;
- de aanvraagprocedure van de fiets;
- modaliteiten van langdurige afwezigheden en uitdiensttreding die een impact hebben op de terugbetaling;
- modaliteiten bij vroegtijdige beëindiging van het contract (diefstal, verlies, ...).

De betaling van de fiets door de medewerker zal gebeuren via ruil van bruto eindejaarspremie.

Medewerkers krijgen de keuze om daarnaast maximum drie vakantiedagen per jaar in te ruilen. De medewerker tekent hiervoor een addendum bij de arbeidsovereenkomst (contractuele medewerkers) of een akkoord tot inhouding van wedde (statutaire medewerkers).

Fietsvergoeding kan worden gebruikt bij een openstaande saldo op het einde van het contract.

Door het inleveren van bruto eindejaarspremie en vakantiedagen, krijgt de werknemer extra netto koopkracht terug. Het verschil in loonkost voor het lokaal bestuur enerzijds en het bruto- en nettoloon voor de medewerker anderzijds, vormen een zodanige hefboom dat aankoop van een fiets via de werkgever economisch aantrekkelijk wordt voor de werknemers. Er zijn verschillen in de hefboom tussen contractuelen en statutairen, omwille van een verschil in inhoudingen en patronale bijdragen.

De gedeerde werkgeversbijdrage ten bedrage van 20% van het fietspakket zal aan de werknemer (ongeacht of hij contractueel of statutair is) gegeven worden ter bevordering van de fietsmobiliteit.

Er zal nog een aanpassing aan de rechtspositieregeling voorgesteld worden.

In bijlage vindt u het bestek dat we wensen uit te sturen naar meerdere lokale fietshandelaren. Deze fietshandelaren werden geselecteerd omdat ze meerdere vestigingen hebben, zodat de werknemers een ruime keuze hebben. Bedoeling is een raamovereenkomst aan te gaan met maximum 7 fietshandelaren.

Juridische grond

Besluit van de Vlaamse Regering van 12 maart 2021 houdende maatregelen ten gevolge van de pandemie veroorzaakt door COVID-19 en tot wijziging van de minimale voorwaarden voor de rechtspositieregeling van het personeel van de gemeenten, de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de provincies.

Adviezen

De representatieve vakbonden werden op 26/07/2021 in kennis gesteld van het fietsplan en de bijlagen.

Financiële weerslag

Het fietsplan is in principe budgetneutraal, maar er zijn beperkte financiële gevolgen. Bij de opmaak van de budgetten voor de volgende jaren zullen de nodige budgettaire voorzieningen getroffen worden. De kost van het fietsplan wordt in principe over een periode van maximum 3 jaar volledig terugbetaald via de bruto eindejaarstoelage, 20% van de gedeerde patronale bijdrage, eventueel de inlevering van maximum 3 verlofdagen per jaar en de betaling van de restwaarde door de werknemer op het einde van de looptijd.

Zowel het werkgeversaandeel als het werknemersaandeel wordt verrekend in het personeelsbudget. De eventuele inzet van vakantiedagen als ruilmiddel, kan een beperkte extra loonkost zijn voor de werkgever. De werkgever krijgt hiervoor wel extra arbeid in ruil. Als een medewerker vakantiedagen ruilt zal er een beperkte verhoogde loonkost zijn. Hoeveel de waarde van een vakantiedag is hangt af van de looncategorie van het personeelslid. We schatten dat de kostprijs tussen € 2.000 en € 12.000/jaar zou kunnen zijn.

Om dit te berekenen zijn we er vanuit gegaan dat 25 personeelsleden van verschillende loonniveaus (loonschalen E1 tem A2a) 3 vakantiedagen per jaar zouden inzetten en aan een voltijds regime werken, dan zou de kostprijs € 12.000/jaar zijn. Als deze 25 personeelsleden halftijds zouden werken en slechts 1 vakantiedag/jaar ruilen zou dit neerkomen op een kost van € 2.000/jaar.

Met 11 stemmen voor (Harry Debrabandere, Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Rudy Verhoeven, Caroline Van der Heyden, Jo Genbrugge, Luc Van Geyte, Georges Nagels, Rina Cox, Sofie Van Wesemael, Hans Devriese), 6 onthoudingen (Johan Verreyt, Geert Verhulst, Hans Verreyt, Karolien Aerts, Rozemarijn Van Cauteren, Ilse Todts)

Besluit

Artikel 1.

De OCMW-raad keurt het bestek voor de aankoop van een fietspakket voor de personeelsleden van de gemeente en van het OCMW goed.

4 Aanstelling waarnemend algemeen directeur

Kennisname

De algemeen directeur Erik Prims is vanaf 1 oktober 2021 met pensioen.

De gemeenteraad heeft in zitting van 28 september 2021 Tamara Goetmakers aangesteld als waarnemend algemeen directeur vanaf 1 oktober 2021 tot en met de aanstelling/indiensttreding van een nieuwe algemeen directeur.

5 Aanstelling lid Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst

Voorgeschiedenis

OCMW-raadsbesluit van 7 januari 2019 met aanstelling van de leden van het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst (BCSD).

Mail d.d. 9 september 2021 van Jo Keymis met zijn ontslag als lid van het BCSD.

Feiten, context en argumentatie

Een lid van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst dat ontslag neemt, wordt vervangen door zijn opvolger aangewezen in het aanstellingsbesluit.

Als een lid, voordat zijn mandaat verstreken is, ophoudt deel uit te maken van het bijzonder comité voor de sociale dienst of verhinderd is en als hij, met behoud van de toepassing van artikel 94, geen opvolger of opvolgers meer heeft, kunnen de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn van de lijst of groep van lijsten die het betreffende lid heeft voorgedragen, samen een kandidaat-lid en een of meer kandidaat-opvolgers voordragen.

Vlaams belang diende op 20 september 2021 een voordracht akte in bij waarnemend algemeen directeur Tamara Goetmakers met Eric Van de Vel geboren te Herentals op 19 augustus 1960 en wonende Zevenhuizen 112 te 2547 Lint, als kandidaat-lid.

De geloofsbrieven van Eric Van de Vel worden voorgelegd aan de OCMW-raad ter goedkeuring.

Volgens artikel 96 moet de eedaflegging bij een opvolging/vervanging niet gebeuren in openbare zitting. De eedaflegging gebeurt alleen ten overstaan van de voorzitter van de OCMW-raad en in aanwezigheid van de algemeen directeur. Daarvan wordt een proces-verbaal opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en door de algemeen directeur en dat aan de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt bezorgd.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur artikel 92, 96 en 103

Besluit

Artikel 1

De OCMW-raad keurt de geloofsbrieven van de heer Eric Van de Vel goed.

Artikel 2

De heer Eric Van de Vel wordt tot lid van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst aangesteld. Hij zal het mandaat van de heer Johannes Keymis, ontslagnemend, voleindigen.

Artikel 3

Vóór de eerstvolgende zitting van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst zal de heer Eric

Van de Vel de voorgeschreven eed afleggen ten overstaan van de voorzitter van de OCMW-raad, en in aanwezigheid van de algemeen directeur.

6 Tijdelijke vervanging schepen en voorzitter BCSD

Kennisname

Schepen en voorzitter van het BCSD Caroline Van der Heyden gaat met moederschapsverlof vanaf 4 oktober 2021. Schepen Stanny Tuyteleers zal haar bevoegdheden als lid van het vast bureau waarnemen.

Zoals voorzien in het decreet lokaal bestuur van december 2017 (en latere wijzigingen), artikel 106,§1 kan de voorzitter van het BCSD bij tijdelijke afwezigheid de voorzitter of een lid van het Vast Bureau aanduiden als zijn vervanger. Caroline Van der Heyden heeft schepen Stanny Tuyteleers aangeduid als haar vervanger.

De voorzitter sluit de zitting.