

NOTULEN van de gemeenteraad
Zitting dinsdag 19 november 2024

De algemeen directeur,
Karen Van Looveren

De voorzitter,
Rudy Verhoeven

Aanwezig: Rudy Verhoeven, voorzitter
Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Hans Devriese, Schepenen
Johan Verreyt, Jo Genbrugge, Hans Verreyt, Raadsleden
Caroline Van der Heyden, schepen
Luc Van Geyte, Georges Nagels, Rina Cox, Rozemarijn Van Cauteren,
Sofie Van Wesemael, Ilse Todts, Bert Everaert, Michel De Prins, Koen
Bracke, Raadsleden
Karen Van Looveren, algemeen directeur

Verontschuldigd: Karolien Aerts, raadslid

De voorzitter opent de zitting.

ALGEMEEN

1. Goedkeuren ontwerpnotulen vorige zitting

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Bert Everaert, raadslid

Feiten, context en argumentatie

De ontwerpnotulen worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

15 stemmen voor (Rudy Verhoeven, Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Hans Devriese, Johan Verreyt, Jo Genbrugge, Hans Verreyt, Caroline Van der Heyden, Luc Van Geyte, Georges Nagels, Rina Cox, Rozemarijn Van Cauteren, Sofie Van Wesemael, Michel De Prins, Koen Bracke)

1 onthouding (Ilse Todts)

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de ontwerpnotulen van vorige zitting goed.

OPENBAAR

NORMAAL

2 Managementrapport Q3/2024 - kennisname

Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van het managementrapport Q3/2024.

3 Retributie op het afleveren van administratieve stukken - dienst burgerzaken - vanaf 1 januari 2025

Voorgeschiedenis

Omzendbrief van 14 september 2020 van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Instellingen en bevolking, bevolking en identiteitskaarten.

Brief van 2 oktober 2020 van de Federale Overheidsdienst binnenlandse Zaken, Algemene Directie Instellingen en bevolking, Rijksregister, Dienst Klantenbeheer: Aanpassingen tarieven elektronische identiteitskaarten vanaf 01 januari 2021.

Gemeenteraadsbesluit van 15 december 2020: tarief elektronische identiteitskaarten voor het dienstjaar 2021.

Brief van 29 oktober 2021 van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Instellingen en bevolking, Rijksregister, Dienst Klantenbeheer: Aanpassingen tarieven elektronische identiteitskaarten vanaf 01 januari 2022.

Gemeenteraadsbesluit van 21 december 2021: Retributie op het afleveren van administratieve stukken - dienst burgerzaken - vanaf 1 januari 2022.

Brief van 19 oktober 2022 van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Instellingen en Burgerzaken, Rijksregister, Dienst Klantenbeheer: Aanpassingen tarieven elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 01 januari 2023.

Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2022: Retributie op het afleveren van administratieve stukken - dienst burgerzaken - vanaf 1 januari 2023.

Brief van 06 november 2023 van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Instellingen en Burgerzaken, Rijksregister, Dienst Klantenbeheer:

Aanpassingen tarieven elektronische identiteitskaarten en - documenten vanaf 1 januari 2024.

Brief van 07 december 2023 van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Identiteit en Burgerzaken, dienst eID: implementatie elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar.

Collegebesluit van 20 november 2023: Implementatie elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar.

Gemeenteraadsbesluit van 19 december 2023: Retributie op het afleveren van administratieve stukken - dienst burgerzaken - vanaf 1 januari 2024.

Gemeenteraadsbesluit van 30 januari 2024: Retributie op het afleveren van administratieve stukken - dienst burgerzaken - vanaf 1 januari 2024 - rechtzetting spoed vreemdelingen -12 jaar.

Brief van 9 oktober 2024 van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Algemene Directie Instellingen en Burgerzaken, Rijksregister, Dienst Klantenbeheer: Aanpassingen tarieven elektronische identiteitskaarten en -documenten vanaf 01 januari 2025.

Feiten, context en argumentatie

Het ministerieel besluit van 15 maart 2013, laatst gewijzigd door het ministerieel besluit van 5 juli 2022, legt de tarieven vast die vanaf 1 januari 2020 van toepassing zijn voor de vergoedingen ten laste van de gemeente voor de uitreiking van de verschillende categorieën van elektronische identiteitskaarten en -documenten die in het besluit worden opgesomd.

Vanaf 1 januari 2020 worden, jaarlijks vanaf die dag, de bedragen van deze vergoedingen automatisch herzien op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex. De afgifte van allerlei administratieve stukken vergt vele administratieve handelingen voor de gemeente. Het is verantwoord de kosten hiervan door te rekenen aan de aanvrager van het administratief stuk. Daarnaast is deze retributie vereist om een kwaliteitsvol gemeentelijk beleid te financieren en het budget en het financiële meerjarenplan in evenwicht te houden.

Juridische grond

Artikel 170 en artikel 173 van de grondwet.

Artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 75 van het burgerlijk wetboek, waaruit volgt dat de partijen de dag van de plechtigheid mogen bepalen.

Wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953.

KB van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de 12 jaar.

KB van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs en op het Ministerieel besluit van 20 juli 2005 tot bepaling van de betalingswijze van de retributies.

Artikel 8 Wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers en meer bepaald het KB van 2 april 2003 tot bepaling van de modaliteiten van indiening van de aanvragen en van aflevering van de arbeidskaart C.

Omzetting van de Europese Richtlijn 2006/126/CE van 20 december 2006 inzake het rijbewijs. Wijzigingen aan het KB van 4 mei 2007 inzake het voorlopige rijbewijs.

KB van 23 juni 2010 tot wijziging van het KB van 23 maart 1998 inzake het rijbewijs.

KB van 22 oktober 2013 tot wijziging van het KB van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar.

Ministerieel besluit van 15 maart 2013, laatst gewijzigd door het ministerieel besluit van 5 juli 2022, legt het tarief vast van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfskaarten, afgeleverd aan vreemde onderdanen.

Artikel 50-67 Consulair Wetboek van 21 december 2013.

Artikel 2 van het ministerieel besluit van 19 april 2014 aangaande de afgifte van paspoorten.

Dit besluit moet evenwel aangepast en geactualiseerd worden zowel met betrekking tot de uitgereikte documenten (aanpassing van de titel en het toepassingsgebied), als met de nieuwe spoedprocedures en de bijhorende tarieven die zijn ingegaan op 1 juli 2017. Het aangepaste ministerieel besluit van 11 september 2017 zal gepubliceerd worden in het Belgisch Staatsblad van 29 september 2017.

Wet van 25 juni 2017 tot hervorming van regelingen inzake transgenders wat de vermelding van een aanpassing van de registratie van het geslacht in akten van de burgerlijke stand en de gevolgen hiervan betreft.

KB van 5 maart 2017 tot bepaling van de verblijfsvergunningen waarvoor de gemeenten retributies kunnen innen voor het vernieuwen, verlengen of vervangen ervan en tot bepaling van het maximumbedrag bedoeld in artikel 2,§2, van de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953.

Wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossingen. Artikel 119 tot en met 136 van de wet van 18 juni 2018.

Omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing, waarbij de bevoegdheid inzake verandering van voornamen wordt overgedragen aan de ambtenaren van de burgerlijke stand en de voorwaarden en de procedure ervan worden geregeld.

Artikel II. 31, tweede lid van het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitskaarten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfskaarten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen. Met toepassing van artikel 2 van het hierboven vermeld ministerieel besluit wordt het tarief van de vergoedingen, dat is opgenomen in de bijlage van het besluit van 1 januari 2014, jaarlijks op 1 januari automatisch herzien. Het artikel bepaalde dat de bedragen van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor het verkrijgen van de bovengenoemde kaarten automatisch wordt herzien op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex.

Gelet op de gecoördineerde omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Financiële weerslag

Dienstjaar: 2025

Actie + omschrijving: AC000075 - mens en welzijn.

MJP nummer: 001234

Beleidsdomein: 0130

Alg. rekening + omschrijving: 70200150 - retributie afgifte identiteitsdocumenten, paspoorten, trouwboekjes,...

*15 stemmen voor (Rudy Verhoeven, Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Hans Devriese, Johan Verreyt, Jo Genbrugge, Caroline Van der Heyden, Luc Van Geyte, Georges Nagels, Rina Cox, Sofie Van Wesemael, Ilse Todts, Bert Everaert, Michel De Prins, Koen Bracke)
2 onthoudingen (Hans Verreyt, Rozemarijn Van Cauteren)*

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het opheffen van het retributiereglement goed op het afleveren van administratieve stukken - dienst burgerzaken, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 30 januari 2024 en dat het vervangen wordt door dit retributiereglement.

RETRIBUTIEREGLEMENT AFLEVEREN ADMINISTRATIEVE STUKKEN - BURGERZAKEN

Artikel 1

Voor het dienstjaar 2025 wordt een retributie geheven op het afleveren van administratieve stukken door de dienst burgerzaken.

Artikel 2

Deze retributie is verschuldigd door de persoon of instellingen aan wie deze stukken door de gemeente op verzoek of ambtshalve worden uitgereikt.

Artikel 3

Zijn van retributie vrijgesteld:

De stukken die krachtens een wet, een koninklijk besluit, of een andere overheidsverordening of -richtlijn kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven.

De stukken die aan behoeftige personen worden afgegeven; de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk.

De machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties.

De machtigingen met betrekking tot activiteiten, die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van belastingen of retributie ten behoeve van de gemeente.

De gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde inrichtingen, alsook de instellingen van openbaar nut.

De mededelingen aan de verzekeringsmaatschappijen omtrent het gevolg gegeven ter zake aan verkeersongevallen op de openbare weg.

De uittreksels, getuigschriften en stukken die nodig zijn voor de opmaak van een akte van huwelijksaangifte of voor het aanleggen van een verklaring van wettelijke samenwoning.

De stukken aan al dan niet uitkeringsgerechtigde werklozen, pas afgestudeerden, laatstejaarsstudenten, leerlingen van het laatste jaar secundair onderwijs en werkzoekende personen van wie het enig inkomen het bestaansminimum is. De belanghebbende personen zelf dienen het bewijs te leveren dat ze voor de vrijstelling in aanmerking komen en dat de bescheiden waarvoor ze de vrijstelling vragen, bij het solliciteren nodig zijn.

Artikel 4

De retributie is niet toepasselijk op de afgifte van stukken die krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen is. Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten die de met het afgeven van reispassen belaste gemeente ambtshalve toekomen en waarvan sprake is in de tarieven, gevoegd bij de wet inzake het tarief der consulaire- en kanselarijrechten.

Artikel 5

De retributie is vastgesteld als volgt:

	RETRIBUTIE GEMEENTE	KOSTPRIJS AANGEREKEND DOOR HOGERE OVERHEID	TOTALE KOSTPRIJS AANGEREKEND AAN DE BURGER
5.1 PASPOORT / REISDOCUMENT +18 jaar			
Nieuw paspoort BELGEN	7,00 €	65,00 €	72,00 €
Nieuw paspoort BELGEN - spoedprocedure	14,00 €	240,00 €	254,00 €
Nieuw paspoort BELGEN - super dringende spoedprocedure	21,00 €	300,00 €	321,00 €
Reisdocument VLUCHTELINGEN, STAATLOZEN, VREEMDELINGEN	7,00 €	61,00 €	68,00 €
Reisdocument VLUCHTELINGEN, STAATLOZEN, VREEMDELINGEN - spoedprocedure	14,00 €	230,00 €	244,00 €
Reisdocument VLUCHTELINGEN, STAATLOZEN, VREEMDELINGEN - super dringende spoedprocedure	21,00 €	290,00 €	311,00 €
5.2 PASPOORT / REISDOCUMENT -18 jaar			
Nieuw paspoort BELGEN	0,00 €	35,00 €	35,00 €
Nieuw paspoort BELGEN - spoedprocedure	4,00 €	210,00 €	214,00 €
Nieuw paspoort BELGEN - super dringende spoedprocedure	8,00 €	270,00 €	278,00 €
Reisdocument VLUCHTELINGEN, STAATLOZEN, VREEMDELINGEN	0,00 €	41,00 €	41,00 €
Reisdocument VLUCHTELINGEN, STAATLOZEN, VREEMDELINGEN spoedprocedure	4,00 €	210,00 €	214,00 €
Reisdocument VLUCHTELINGEN, STAATLOZEN, VREEMDELINGEN super dringende spoedprocedure	8,00 €	270,00 €	278,00 €
5.3 eID			

Nieuw eID (eerste aanvraag + hernieuwing)	4,00 €	19,70 €	23,70 €
Nieuw eID (eerste aanvraag + hernieuwing) spoedprocedure levering in gemeente	8,00 €	120,20 €	128,20 €
Nieuw eID (eerste aanvraag + hernieuwing) super dringende spoedprocedure levering in Brussel	16,00 €	158,20 €	174,20 €
5.5 VREEMDELINGENKAARTEN +12 JAAR			
Nieuw EU / EU+ / F / F+ / M / M+ / N (eerste aanvraag + hernieuwing)	4,00 €	19,70 €	23,70 €
Nieuw A / B / H / I / J / K / L (eerste aanvraag + hernieuwing)	4,00 €	20,30 €	24,30 €
Nieuw EU / EU+ / F / F+ / M / M+ / N (eerste aanvraag + hernieuwing) spoedprocedure levering in gemeente	8,00 €	120,20 €	128,20 €
Nieuw A / B / H / I / J / K / L (eerste aanvraag + hernieuwing) spoedprocedure levering in gemeente	8,00 €	120,20 €	128,20 €
Attest van immatriculatie	3,75 €	1,25 €	5,00 €
5.4 KIDS-ID			
Kids-ID (eerste aanvraag + hernieuwing)	0,00 €	7,90 €	7,90 €
Nieuw Kids-ID (eerste aanvraag + hernieuwing) spoedprocedure levering in gemeente	4,00 €	108,40 €	116,40 €
Nieuw Kids-ID (eerste aanvraag + hernieuwing) super dringende spoedprocedure levering in Brussel	8,00 €	146,40 €	162,40 €
5.5 VREEMDELINGENKAART -12 JAAR			
Nieuw EU / EU+ / F / F+ / M / M+ (eerste aanvraag + hernieuwing)	0,00 €	7,90 €	7,90 €
Nieuw A / B / K / L (eerste aanvraag + hernieuwing)	0,00 €	11,10 €	11,10 €
Nieuw EU / EU+ / F / F+ / M / M+ (eerste aanvraag + hernieuwing)	4,00 €	108,40 €	116,40 €

spoedprocedure levering in gemeente			
Nieuw A / B / K / L (eerste aanvraag + hernieuwing) spoedprocedure levering in gemeente	4,00 €	120,20 €	128,20 €
Attest van immatriculatie	3,75 €	1,25 €	5,00 €
5.6 RIJBEWIJS			
Bankkaartmodel	5,00 €	20,00 €	25,00 €
Internationaal rijbewijs	4,00 €	16,00 €	20,00 €
5.7 HUWELIJK			
Trouwboekje	25,00 €	0,00 €	25,00 €
5.8 WETTELIJKE SAMENWOONST			
Registratie	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontbinding - door beide partners	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ontbinding - eenzijdig	250,00 €	0,00 €	250,00 €
5.9 VOORNAAMSWIJZIGING			
Volledige wijziging: nieuwe naam / weglaten van 2de, 3de naam	500,00 €	0,00 €	500,00 €
Kleine wijziging: aanpassing teken / spottend	50,00 €	0,00 €	50,00 €
Transgender	50,00 €	0,00 €	50,00 €
5.10 TENLASTENEMING			
Standaard	5,00 €	0,00 €	5,00 €

Artikel 6

De retributie wordt geheven op het ogenblik van de afgifte van het administratieve stuk.

De retributie op elektronische identiteitskaarten, verblijfskaarten en paspoorten of reisdocumenten moet bij het ondertekenen van het basisdocument betaald worden, door de titularis.

De retributie op het rijbewijs in bankkaartmodel moet bij het ondertekenen van het aanvraagformulier of bij het afhalen van een digitale aanvraag betaald worden, door de titularis.

De invordering zal contant gebeuren bij aflevering ervan of tegen afgifte van een kwitantie.

Artikel 7

Het reglement vervangt alle voorgaande reglementen, inzake dezelfde materie.

Een afschrift van deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1,1° van het decreet over het lokaal bestuur.

4. Ongeadresseerde postbedeling voor de gemeente Lint– Goedkeuring bestek, lastvoorwaarden, uit te nodigen firma's en gunningswijze

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van 17 december 2019 in verband met de goedkeuring meerjarenplanning 2020-2025.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht "ongeadresseerde postbedeling voor de gemeente Lint" werd een bestek met nr. 2024-023 opgesteld door de ontwerper.

De opdracht bestaat uit het ophalen /het ontvangen van ongeadresseerde stukken van het deelnemend bestuur of van de drukkerij waar de stukken gedrukt zijn, en daaropvolgend het verdelen ervan op het vooropgesteld grondgebied (huis-aan-huisbedeling).

Het raamcontract zal ingezet worden voor de bedeling van het gemeentelijk informatieblad Lintfo, de seizoensbrochure van Uit in Lint en de flyer "het winter in Lint".

Hierbij is de kwaliteit van de dienstverlening uiterst belangrijk en deze primeert. Dit wordt ook zo benoemd in het raamcontract. Het is absoluut noodzakelijk dat de opgegeven brievenbussen correct en in de opgelegde periode bedield worden. De bedeler zorgt ervoor dat de ongeadresseerde stukken volledig in de brievenbussen gestopt worden, zodat ze niet onderhevig zijn aan wind, regen of andere neerslaginvloeden.

Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen bussen met of zonder reclame sticker.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 9.351,50 excl. btw of € 11.315,32 incl. 21% btw.

De volledige looptijd van de opdracht (2+1+1 jaar) wordt geraamd op € 37.406 excl. btw of 45.261,26 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen aan de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- WD BV (WinDistributie), Borsbeeksesteenweg 70 te 2100 Deurne;
- Vlaamse Post nv, Turnhoutsebaan 185 te 2970 Schilde;
- PROMARKET BV (PRO-MAILING), Ieperstraat 41, Bus A te 8610 Handzame;
- EURO KRANT COMM.V, Boeierstraat 53, Driemasterstraat 82 te 9000 Gent;
- MIVAS VZW, Plaslaar 41 te 2500 Lier.

Als limietdatum voor het indienen van de offertes wordt 19 december 2024 om 10u00 voorgesteld.

Juridische grond

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 89, § 1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van € 750.000,00 niet) en artikel 43.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Financiële weerslag

Dienstjaar: 2025 en 2027

Actie en omschrijving: AC000036 Investeren in behoud en vernieuwing van het cultuur-, bibliotheek-, jeugd- en sportaanbod

Meerjarenplan	Raming bedrag
MJP000083 Activiteiten jeugd	1.000 €
MJP000068 Uit in Lint brochure	1.315 €
MJP000073 Promotie DWM/cultuur ontwerp - drukwerk	2.000 €

Actie en omschrijving: AC000072 Algemeen beleid

Meerjarenplan	Raming bedrag
MJP000244 Bedeling Lintinfo	7.000 €

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Het bestek met nr. 2024-023 en de raming voor de opdracht “ongeadresseerde postbedeling voor de gemeente Lint”, opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 9.351,50 excl. btw of € 11.315,32 incl. 21% btw. De volledige looptijd van de opdracht (2+1+1 jaar) wordt geraamd op € 37.406 excl. btw of 45.261,26 incl. 21% btw.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

Volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:- WD BV (WinDistributie), Borsbeeksesteenweg 70 te 2100 Deurne;- Vlaamse Post nv, Turnhoutsebaan 185 te 2970 Schilde;- PROMARKET BV (PRO-MAILING), Ieperstraat 41, Bus A te 8610 Handzame;- EURO KRANT COMM.V, Boeierstraat 53, Driemasterstraat 82 te 9000 Gent;- MIVAS VZW, Plaslaar 41 te 2500 Lier.

Artikel 4

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 19 december 2024 om 10u00.

5. Schoolvoorstellingen 2024-25

Feiten, context en argumentatie

De vrijetijdsdienst organiseert elk schooljaar schoolvoorstellingen voor de kleuterklassen en de lagere school van alle Lintse scholen.

Voor schooljaar 2024-25 is gekozen voor een voorstelling in de school zelf, FABULA BELGICA door Theater Hutsepot en De Belleman.

Data in overleg met de schooldirecties:

16 december De Wilg

17 februari de Lintwijzer

24 februari Mater Christi

uitkoopsom: € 2700.00 in totaal voor 3 voorstellingen

De deelname aan de schoolvoorstellingen kost € 3,00 per aanwezige leerling.

Financiële weerslag

Uitgaven

Dienstjaar: 2024

Actie en omschrijving: AC000036 -- Investeren in behoud en vernieuwing van het cultuur-, bibliotheek-, jeugd- en sportaanbod.

MJP nummer: MJP000072

Beleidsveld: 0705 Gemeenschapscentrum

Algemene rekening en omschrijving: 61500050 Kosten i.v.m. artistiek budget - Gemeenschapscentrum.

Begroting	Beschikbaar	Uitgave	Saldo
63.290,00 €	23.828,87 €	2700 €	21.128,87 €

Inkomsten

Dienstjaar: 2024

Actie en omschrijving: AC000036 -- Investeren in behoud en vernieuwing van het cultuur-, bibliotheek-, jeugd- en sportaanbod.

MJP nummer: MJP000075

Beleidsveld: 0705 Gemeenschapscentrum

Algemene rekening en omschrijving: 70100031 Toegangsgelden schoolvoorstellingen.

Begroting	Beschikbaar	Inkomst	Saldo
2.800 €	1.813 €	2.661€	-848 €

15 stemmen voor (*Rudy Verhoeven, Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Hans Devriese, Johan Verreyt, Jo Genbrugge, Caroline Van der Heyden, Luc Van Geyte, Georges Nagels, Rina Cox, Sofie Van Wesemael, Ilse Todts, Bert Everaert, Michel De Prins, Koen Bracke*)

2 stemmen tegen (*Hans Verreyt, Rozemarijn Van Cauteren*)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de schoolvoorstellingen schooljaar 2024-2025 goed voor een bedrag van € 2.700,00

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de financiële bijdrage van € 3,00 per leerling goed.

Artikel 3

Voortaan wordt de vaststelling van de retributiebedragen en van de wijze van inning gedelegeerd naar het college van burgemeester en schepenen.

6 Doorrekening projectgebonden rente 2024 door IGEAN dienstverlening

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit 19 december 2017 Ganzenbol: Ontwikkeling groen-& woonzone: lastgevingsovereenkomst met IGEAN dienstverlening.

CBS-besluit 18 juni 2018 Ganzenbol: Notariële volmacht IGEAN.

Gemeenteraadsbesluit 26 juni 2018 Ganzenbol: groen- en woonzone: borgstelling.

Gemeenteraadsbesluit 19 december 2023 Doorrekening projectgebonden rente 2023 door IGEAN dienstverlening.

Feiten, context en argumentatie

Wanneer IGEAN dienstverlening in opdracht van de gemeente Lint de financiering van een project verzorgt en hiervoor een door de gemeente Lint gewaarborgde lening aangaat bij een bank, wordt in de regel de intrest de eerste drie jaren van die lening gekapitaliseerd. Vanaf het vierde jaar tot de afrekening van het project werden de intresten door IGEAN voorgefinancierd. De sterke en voortdurende stijging van de rentevoeten maakt dat de bedragen die door IGEAN voor alle gemeenten samen voorgefinancierd moeten worden vanaf 2023 tot een voor IGEAN dienstverlening, gezien haar beperkte kapitalisering, onrealistisch hoog niveau oplopen.

De niet-gekapitaliseerde intresten van projectgebonden leningen zullen bijgevolg retroactief vanaf begin 2023 moeten aangerekend worden aan de betrokken besturen.

Hierbij zal volgende werkwijze gehanteerd worden:

- IGEAN verstrekt het bestuur een overzicht van de betrokken projecten en leningen en

vermeldt de verschuldigde rente voor 2024. In dit document vraagt IGEAN dit bedrag als voorschot.

- Het bestuur betaalt, voor de vervaldag (rond 15 december 2024), de rente van 2024 als terugbetaalbaar voorschot in het betrokken project.
- Het betaalde bedrag wordt bij IGEAN als een door het bestuur ingebracht voorschot in het project geboekt.
- Wanneer het betrokken project een gunstig eindsaldo heeft, zal IGEAN het betaalde voorschot terugbetalen tot zover het eindsaldo het toelaat. Dit kan omdat het om een terugbetaalbaar voorschot gaat.
- IGEAN verstrekt jaarlijks in februari en augustus aan de betrokken besturen een overzicht waarin de verwachte bedragen voor het betrokken jaar vermeld worden, desgevallend opgesplitst in 2 vervaldagen, juni en december. Betaling van de bedragen wordt verwacht 14 dagen voor de betrokken rentevervaldag.

De raad van bestuur van IGEAN dienstverlening nam in vergadering van 18 oktober 2023 volgend besluit:

Art. 1: IGEAN rekent retroactief vanaf 1 januari 2023 het niet-gekapitaliseerde deel van de intresten van projectgebonden leningen aan, aan de betrokken besturen.

Art. 2: De bestuurders gaan akkoord met de voorgestelde werkwijze aangezien IGEAN niet langer financieel in staat is om deze intresten te voorfinancieren.

Art. 3: IGEAN zal de methodiek evalueren, waarbij IGEAN de projectregie voert voor grondgebonden projecten op basis van een lastgevingsovereenkomst en projectnota en het lokale bestuur ontzorgt.

De gemeente Lint heeft voor een bedrag van € 443.654 leningen lopen waarvoor zij borg staat en de rente niet door de bank gekapitaliseerd wordt. De totale betrokken rente voor 2024 bedraagt: € 7.643,02

In bijlage wordt een overzicht van de betrokken leningen met vermelding van de verbonden projecten aangehecht.

Financiële weerslag

Dienstjaar: 2024

Actie en omschrijving: AC000073 Omgeving

MJP nummer: /

Beleidsveld: /

Algemene rekening en omschrijving:40600000 Vooruitbetalingen op ruiltransacties

Begroting	Beschikbaar	Uitgave	Saldo
€	€	7.643,02 €	€

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad beslist dat voortaan de rente op de lopende leningen van IGEAN waarvoor de gemeente € 448.033,04 borg staat, en waarvoor de rente niet meer gekapitaliseerd wordt door de bank, aan IGEAN dienstverlening te betalen voor de vervaldag van de betrokken rente, als terugbetaalbaar voorschot in de betrokken projecten. IGEAN dienstverlening verstrekt hiertoe de informatie zoals beschreven in de bovenvermelde werkwijze. Voor 2024 gebeurt dit op basis van het in bijlage verstrekte overzicht.

7. Aanpassing belastingreglement huis aan huis verspreiden van reclaimedrukwerken 2025

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van 17 december 2019 waarmee voor de dienstjaren 2020 tot en met 2025 een belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclaimedrukwerken en daarmee gelijkgestelde producten wordt vastgelegd.

Gemeenteraadsbesluit van 30 november 2020 waarmee voor de dienstjaren 2020 tot en met 2025 een belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamedrukwerken en daarmee gelijkgestelde producten wordt vastgelegd.

Gemeenteraadsbesluit van 20 december 2022 waarmee voor de dienstjaren 2023 tot en met 2025 een belasting op de huis-aan-huis verspreiding van reclamedrukwerken en daarmee gelijkgestelde producten wordt vastgelegd.

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 3 mei 2024 wijzigde het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. Behalve de verstrengde notificatieplicht voor de notarissen, traden alle wijzigingen in werking op 10 juni 2024.

Dit geldt ook voor de wijziging van artikel 7 over de aangiftebelastingen.

Zo vermeldt het nieuwe artikel 7, §1, tweede lid dat belastingreglementen die een aangiftebelasting betreffen, een **uiterste datum** voor de indiening van de aangifte moeten vermelden.

Het lokaal bestuur Lint ontvangt heel veel bezwaren, vaak van dezelfde belastingschuldige, die vervolgens via de rechtbank dienen te worden behandeld. Tot op heden heeft het lokaal bestuur enkel positieve vonnissen ontvangen. Aangezien deze belastingschuldige gevestigd is in het buitenland zijn de invorderingsprocedures anders, waardoor de invordering van deze openstaande fiscale vorderingen zeer moeilijk verloopt en vaak ook extra kosten met zich meebrengt. Vaak wordt de hoofdelijk aansprakelijke ook aangemaand tot betaling, echter verloopt de invordering hierdoor veel trager aangezien de financiële dienst rekening dient te houden met bepaalde wettelijke termijnen. Aangezien deze dossiers zeer accuraat dienen opgevolgd te worden, vraagt dit een enorme administratieve werklast.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente.

De belasting op de verspreiding van ongeadresseerd drukwerk en gelijkgestelde producten heeft ook een ecologische inslag: ontmoedigen om massaal reclame of communicatiecampagnes op papier of wegwerpmateriaal te voeren. Deze hebben immers niet alleen een negatieve impact op het grondstoffenverbruik, maar ook op de inzameling en verwerking van afval door de gemeente.

Het is onmogelijk om controle uit te voeren op het aantal bedeelde drukwerken, hierdoor wordt de prijs vastgesteld per bedeling van de drukwerken.

Onvolledige verspreidingen geven geen aanleiding tot belastingvermindering.

Collectieve adresaansluitingen per straat of gedeeltelijke adresvermeldingen geven geen aanleiding tot belastingvrijstelling of –vermindering.

Reclamedrukwerken en daarmee gelijkgestelde producten moeten bij het andere op te halen papier verzameld worden.

In overeenstemming met het principe “de vervuiler betaalt” is het aangewezen een belasting te heffen op de huis-aan-huis verspreiding van reclamedrukwerken.

Juridische grond

Artikelen 41, 162 en 170, §4 van de gecoördineerde Grondwet van 17 februari 1994.

Decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeenteraadsbelastingen en latere wijzigingen.

Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De gecoördineerde omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Financiële weerslag

De inkomsten van deze belastingen worden geboekt op de registratiesleutel [beleidsveld 0020 ARK 73424000].

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

Het belastingreglement op het huis-aan-huis verspreiden van reclamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten op het grondgebied van de gemeente Lint zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 20 december 2022, wordt opgeheven en vervangen door dit belastingreglement.

BELASTINGSREGLEMENT OP HET HUIS-AAN-HUIS VERSPREIDEN VAN RECLAMEDRUKWERK

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 wordt een gemeentebelasting gevestigd op het huis-aan-huis verspreiden van reclamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten op het grondgebied van de gemeente Lint.

Artikel 2

Onder reclamedrukwerk wordt verstaan: elke publicatie die ertoe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen en andere elementen en die er op gericht is potentieel cliënteel ertoe te bewegen gebruik te maken van de diensten en/of producten van de adverteerder.

Onder huis-aan-huis verspreiding wordt verstaan: het systematisch achterlaten van reclamedrukwerk en daarmee gelijkgestelde producten zonder adressering in de brievenbussen van de woningen, zonder dat de bestemming hiervoor enig initiatief heeft betoond.

Onder gelijkgestelde producten wordt verstaan: de stalen of reclame dragers van gelijk welke aard die aanzetten tot gebruik van het aangewezen product of de aangeboden dienst.

Onder reclamedrukwerk wordt niet verstaan: notariële aankondigingen, publicaties van gemeentelijke organen of van het OCMW, van scholen, van politieke partijen en van Lintse verenigingen. Propaganda voor de verkiezingen en in het kader van een volksraadpleging, wordt vrijgesteld van de belasting om het democratisch discours maximale kansen te geven.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd elke keer er een huis-aan-huis verspreiding van reclamedrukwerk of een daarmee gelijkgesteld product plaatsvindt.

Artikel 4

De belasting wordt vastgesteld op € 200 per bedeling.

De belasting is verschuldigd bij de beëindiging van de verspreiding van het ongeadresseerde drukwerk of het gelijkgestelde product.

Artikel 5

Publicaties kleiner of gelijk aan A4 met maximum van 4 pagina's (totaal van 2.494,80cm²) zijn vrijgesteld.

Artikel 6

De belasting is verschuldigd door de verantwoordelijke uitgever. Wanneer de verantwoordelijke uitgever niet gekend is, is de belasting in afnemende volgorde verschuldigd door de genietter wiens naam, logo of embleem het niet-geadresseerde drukwerk draagt, de opdrachtgever van de verdeler of de verdeler zelf.

Indien de verantwoordelijke uitgever in het buitenland is gevestigd, is de belasting verschuldigd door de Belgische vestiging van de verantwoordelijke uitgever. Wanneer er geen Belgische vestiging is, is de belasting in afnemende volgorde verschuldigd door de genietter wiens naam, logo of embleem het niet-geadresseerde drukwerk of gelijkgesteld product draagt, de opdrachtgever van de verdeler of de verdeler zelf.

De genietter wiens naam, logo of embleem het niet-geadresseerde drukwerk of gelijkgesteld

product draagt is steeds hoofdelijk gehouden tot betaling van de belasting.

Artikel 7

De belastingplichtige moet binnen de 15 dagen na elk verstreken kwartaal, uiterlijk op 15 april, 15 juli, 15 oktober en 15 januari, de aangifte indienen bij het gemeentebestuur.

Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag of een zondag, dan wordt de vervaldag naar de eerstvolgende werkdag verplaatst.

Deze aangifte moet ingediend worden bij de dienst financiën van de gemeente Lint en moet alle inlichtingen bevatten nodig voor het vestigen van de aanslag.

De gemeente kan specimen van het verspreide drukwerk of van de gelijkgestelde producten opvragen.

Een belastingplichtige die met een zekere regelmaat drukwerk of gelijkgestelde producten verspreidt, kan in de maand januari een aangifte indienen voor het hele aanslagjaar. Deze aanslag kan geregulariseerd worden in de maand januari van het volgende aanslagjaar.

Artikel 8

Bij gebrek van een aangifte binnen de gestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belasting van ambtswege ingekohierd.

Vóór de belasting ambtshalve gevestigd wordt, brengt het gemachtigde personeelslid de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom de belasting ambtshalve gevestigd wordt, de elementen waarop de belasting gebaseerd is en de berekeningswijze van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van de betekening om zijn opmerking schriftelijk in te dienen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met een bedrag gelijk aan de verschuldigde belasting.

Artikel 9

De belasting en eventuele belastingverhogingen worden ingevorderd met een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 10

Een afschrift van deze beslissing wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Het reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1. 1° van het decreet over het lokaal bestuur.

8. Pidpa - Algemene vergadering 25 november 2024

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van 26 februari 2019 met aanstelling van schepen Stanny Tuyteleers als vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Pidpa tot en met 31 december 2024.

Gemeenteraadsbesluit van 26 november 2019 met aanstelling van raadslid Jo Genbrugge als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Pidpa tot en met 31 december 2024.

Mail d.d. 02 oktober 2024 van Pidpa met uitnodiging voor hun algemene vergadering.

Brief van Pidpa van 18 oktober 2024 met agenda en bijlagen :

- Begroting 2025
- Toelichting toetredingen/uitbreidingen
- Toelichting benoemingen
- Model als raadsbeslissing

Feiten, context en argumentatie

De gemeente is deelnemer aan de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Op maandag 25 november 2024 om 18u00 organiseert Pidpa een algemene vergadering op afstand.

De agenda van deze algemene vergadering is als volgt:

1. Nazicht van de raadsbesluiten voor de afgevaardigden
2. Begroting 2025
3. Toetredingen
4. Benoemingen
5. Varia
 - Vragen van vennoten
6. Goedkeuring van het verslag van de vergadering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze agendapunten goed te keuren.

De voorgelegde documenten omvatten de verslaggeving omtrent de geplande activiteiten en de begroting voor 2025. Daarnaast worden nog volgende punten behandeld: toetredingen en/of uitbreidingen van de opdracht van Pidpa bij verschillende gemeenten en benoemingen.

Juridische grond

De statuten van de opdrachthoudende vereniging Pidpa.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Financiële weerslag

Er zijn hieraan geen financiële aspecten verbonden.

11 stemmen voor (Rudy Verhoeven, Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Hans Devriese, Jo Genbrugge, Caroline Van der Heyden, Georges Nagels, Rina Cox, Bert Everaert, Michel De Prins, Koen Bracke)

6 onthoudingen (Johan Verreyt, Hans Verreyt, Luc Van Geyte, Rozemarijn Van Cauteren, Sofie Van Wesemael, Ilse Todts)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de door de Raad van Bestuur van Pidpa voorgelegde begroting 2025 en het toelichtend verslag.

Artikel 2

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de toetreding/uitbreiding van opdracht.

Artikel 3

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de benoemingen.

Artikel 4

Aan de vertegenwoordiger wordt de opdracht gegeven om op de algemene vergadering van 25 november 2024, overeenkomstig deze beslissing te stemmen evenals op elke andere algemene vergadering die wordt samengeroepen ter behandeling van de agendapunten van deze algemene vergadering.

Artikel 5

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en zal onverwijld een afschrift van deze beslissing bezorgen aan Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen.

9. Igean MV - Buitengewone algemene vergadering 27 november 2024

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van 26 februari 2019 met aanstelling van schepenen Caroline Van der Heyden als vertegenwoordiger en raadslid Jo Genbrugge als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente bij alle algemene vergaderingen van Igean Milieu & Veiligheid tot en met 31 december 2024.

Brief d.d. 18 oktober 2024 van Igean MV met uitnodiging voor hun buitengewone algemene vergadering.

Feiten, context en argumentatie

Voorafgaande bespreking en adviezen

Toelichting en bespreking van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie met de begroting voor 2025 op de raad van bestuur van 16 oktober 2024.

Op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN cv van 8 november 2003 werd de oprichtingsakte van de opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid verleden.

Op 19 december 2003 verscheen de publicatie van de oprichtingsakte en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 werd de oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN milieu & veiligheid tot 21 juni 2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 27 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de algemene vergadering van 28 juni 2019 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 17 oktober 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de jaarvergadering van 25 juni 2021 werd de statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid goedgekeurd om digitale vergaderingen mogelijk te maken. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen getekend op 23 november 2021.

De gemeente is lid bij IGEAN milieu & veiligheid.

Nota te ontwikkelen activiteiten en begroting

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 36 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

Op deze buitengewone algemene vergadering worden de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken, alsook wordt een door de raad van bestuur opgestelde begroting voorgelegd.

De raad van bestuur van 16 oktober 2024 heeft haar goedkeuring gehecht aan nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2025 evenals aan de begroting 2025. De buitengewone algemene vergadering keurt deze documenten goed.

Nota innovatiefonds – bepalen bijdrage

Artikel 14 van de statuten van IGEAN milieu & veiligheid bepaalt het principe om een innovatiefonds op te richten. Dit innovatiefonds moet de vereniging in staat stellen innovatieve activiteiten, taken en projecten voor de deelnemers te onderzoeken, voor te bereiden, uit te werken en op te starten.

Op voorstel van de raad van bestuur vraagt de algemene vergadering aan de deelnemers een bijdrage in het innovatiefonds.

Om de continuïteit van de innovatieve projecten te garanderen, wordt voorgesteld om in 2025 opnieuw een bijdrage te vragen aan alle deelnemers en deze net zoals in de voorgaande jaren te koppelen aan de omzet met een bijdrage van 0,5%.

Een korte nota over de activiteiten 2024 in het kader van het innovatiefonds is als bijlage gevoegd.

De buitengewone algemene vergadering keurt het voorstel van de raad van bestuur goed.

Goedkeuren uittreding deelnemers

In zitting van 23 september 2024 heeft Borsbeek beslist om de bestaande beheersoverdrachten van Borsbeek aan IGEAN milieu & veiligheid stop te zetten per 31 december 2024.

Het betreft hier een gehele uittreding van Borsbeek uit IGEAN milieu & veiligheid in het kader van de vrijwillige fusie van Borsbeek en de stad Antwerpen.

Artikel 422 van het decreet lokaal bestuur legt het beslissingsrecht over een gehele of gedeeltelijke uittreding van een deelnemer in handen van de algemene vergadering.

Kennisname ontwerp teksten ondernemingsplan

Artikel 459 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat IGEAN in de loop van het eerste werkingsjaar na het jaar waarin verkiezingen voor de algehele hernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, een nieuw ondernemingsplan voor de komende 6 jaar moet opmaken. Dit ondernemingsplan bevat een evaluatierapport over de werking van de vereniging

IGEAN heeft de ontwerpdocumenten voorbereid en legt deze ter kennisgeving voor aan de buitengewone algemene vergadering.

Uitnodiging buitengewone algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 16 oktober 2024 heeft beslist om de buitengewone algemene vergadering van 27 november 2024 om 19u00 te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2025
2. Goedkeuren van de begroting 2025
3. Bepalen bijdrage innovatiefonds 2025
4. Goedkeuring uittreding deelnemers in het kader van een vrijwillige fusie
5. Kennisname ontwerp teksten evaluatie ondernemingsplan - "Horizon 2024" en ondernemingsplan - "Samen naar 2030".

Met het schrijven van IGEAN milieu & veiligheid van 18 oktober 2024 werd de uitnodiging en de dagorde voor de buitengewone algemene vergadering van 27 november 2024 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 16 oktober 2024
2. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal
3. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie met de begroting voor 2025
4. de nota over het innovatiefonds
5. de ontwerp teksten evaluatie ondernemingsplan "Horizon 2024" en ondernemingsplan "Samen naar 2030".

Vertegenwoordiger en mandaat buitengewone algemene vergadering

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid reeds aangeduid.

Artikel 432 van het decreet en artikel 35§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan deze vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Statuten van IGEAN milieu & veiligheid.

Financiële weerslag

De buitengewone algemene vergadering heeft op zich geen financiële gevolgen voor het bestuur.

12 stemmen voor (Rudy Verhoeven, Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Hans Devriese, Jo Genbrugge, Hans Verreyt, Caroline Van der Heyden, Georges Nagels, Rina Cox, Bert Everaert, Michel De Prins, Koen Bracke)

5 onthoudingen (Johan Verreyt, Luc Van Geyte, Rozemarijn Van Cauteren, Sofie Van Wesemael, Ilse Todts)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid die zal gehouden worden in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem op woensdag 27 november 2024 om 19u00 evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2025
2. Goedkeuren van de begroting 2025
3. Bepalen bijdrage innovatiefonds 2025
4. Goedkeuring uittreding deelnemers in het kader van een vrijwillige fusie
5. Kennisname ontwerp teksten evaluatie ondernemingsplan - "Horizon 2024" en ondernemingsplan - "Samen naar 2030".

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 27 november 2024 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Artikel 3

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN milieu & veiligheid worden bezorgd.

10. Igean DV - Buitengewone algemene vergadering 27 november 2024

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van 26 februari 2019 met aanstelling van burgemeester Harry Debrabandere als vertegenwoordiger en raadslid Hans Devriese als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente bij alle algemene vergaderingen van Igean Dienstverlening tot en met 31 december 2024.

Gemeenteraadsbesluit van 22 februari 2022 met aanstelling van burgemeester Rudy Verhoeven als vertegenwoordiger van de gemeente op alle algemene vergaderingen van Igean Dienstverlening tot en met 31 december 2024.

Brief d.d. 18 oktober 2024 van Igean DV met uitnodiging voor hun buitengewone algemene vergadering.

Feiten, context en argumentatie

Met het K.B. van 3 januari 1969 werd overgegaan tot de oprichting van de coöperatieve vennootschap Intercommunale Grondbeleid en Expansie Antwerpen, verder IGEAN cv genoemd, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 8 juli 1969.

Op de buitengewone algemene vergadering van 8 november 2003 werd IGEAN cv omgevormd tot een dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 19 december 2003.

Met de beslissing van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Cultuur, Jeugd en Ambtenarenzaken van 1 april 2004 werden de wijzigingen van de statuten en de

omvorming van IGEAN cv in een dienstverlenende vereniging goedgekeurd.

Op de buitengewone algemene vergadering van 15 juni 2007 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad op 13 augustus 2007 onder nr. 07120366.

Op de buitengewone algemene vergadering van 18 december 2013 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 10 april 2014 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse rand.

Op de buitengewone algemene vergadering van 17 juni 2016 werd de statutenwijziging en verlenging van IGEAN dienstverlening tot 21 juni 2034 goedgekeurd. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 3 oktober 2016 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van 19 maart 2019 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding.

Op de jaarvergadering van 28 juni 2019 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, rekening houdend met het nieuwe decreet lokaal bestuur. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Op de jaarvergadering van 19 juni 2020 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd, in het kader van de oprichting van een zelfstandige groepering. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen.

Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen getekend op 25 januari 2021.

Op de jaarvergadering van 25 juni 2021 werd de statutenwijziging van IGEAN dienstverlening goedgekeurd om digitale vergaderingen mogelijk te maken. Dit werd bevestigd bij het Ministerieel Besluit van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen getekend op 23 november 2021.

De gemeente is lid bij IGEAN dienstverlening.

Nota te ontwikkelen activiteiten en begroting

Artikel 432 van het decreet lokaal bestuur en artikel 35 van de statuten bepalen dat er afgezien van de jaarvergadering nog minstens één buitengewone algemene vergadering moet worden georganiseerd in de loop van het laatste trimester van elk jaar.

Op deze buitengewone algemene vergadering worden de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar besproken, alsook wordt een door de raad van bestuur opgestelde begroting voorgelegd.

De raad van bestuur van 16 oktober 2024 heeft haar goedkeuring gehecht aan de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2025 evenals aan de begroting 2025.

De buitengewone algemene vergadering keurt deze documenten goed.

Goedkeuren uittreding deelnemers

In zitting van 23 september 2024 heeft Borsbeek beslist om de bestaande samenwerking voor het Energiek huis met IGEAN dienstverlening stop te zetten per 31 december 2024.

Het betreft hier een gedeeltelijke uittreding van Borsbeek uit IGEAN dienstverlening in het kader van de vrijwillige fusie van Borsbeek en de stad Antwerpen.

Artikel 422 van het decreet lokaal bestuur legt het beslissingsrecht over een gehele of gedeeltelijke uittreding van een deelnemer in handen van de algemene vergadering.

Kennisname ontwerp teksten ondernemingsplan

Artikel 459 van het decreet lokaal bestuur bepaalt dat IGEAN in de loop van het eerste werkingsjaar na het jaar waarin verkiezingen voor de algehele hernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, een nieuw ondernemingsplan voor de komende 6 jaar

moet opmaken. Dit ondernemingsplan bevat een evaluatierapport over de werking van de vereniging.

IGEAN heeft de ontwerpdocumenten voorbereid en legt deze ter kennisgeving voor aan de buitengewone algemene vergadering.

Uitnodiging algemene vergadering - dagorde

De raad van bestuur van 16 oktober 2024 heeft beslist om de buitengewone algemene vergadering van 27 november 2024 om 19u00 te organiseren in de burelen van IGEAN, Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem.

De dagorde werd als volgt vastgelegd:

1. Goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2025.
2. Goedkeuren van de begroting 2025.
3. Goedkeuring uittreding deelnemers in het kader van een vrijwillige fusie.
4. Kennisname ontwerp teksten evaluatie ondernemingsplan - "Horizon 2024" en ondernemingsplan - "Samen naar 2030".

Met het schrijven van IGEAN dienstverlening van 18 oktober 2024 werd de uitnodiging en de dagorde voor de buitengewone algemene vergadering van 27 november 2024 aan alle deelnemers bezorgd.

Volgende documenten werden op dat ogenblik via het infonet ter beschikking gesteld van de deelnemers:

1. de uittreksels uit de beslissingen van de raad van bestuur van 16 oktober 2024.
2. de cijfergegevens over de inwoners en het kapitaal.
3. de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie met de begroting voor 2025.
4. de ontwerp teksten evaluatie ondernemingsplan "Horizon 2024" en ondernemingsplan "Samen naar 2030".

Vertegenwoordiger en mandaat algemene vergadering

De gemeenteraad heeft met een afzonderlijk besluit de vertegenwoordiger van de gemeente voor de algemene vergadering van IGEAN dienstverlening reeds aangeduid. Artikel 432 van het decreet en artikel 33§1 van de statuten bepalen dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Met onderstaande beslissing wordt aan de vertegenwoordiger een mandaat gegeven.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Statuten van IGEAN dienstverlening.

11 stemmen voor (Rudy Verhoeven, Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Hans Devriese, Jo Genbrugge, Caroline Van der Heyden, Georges Nagels, Rina Cox, Bert Everaert, Michel De Prins, Koen Bracke)

6 onthoudingen (Johan Verreyt, Hans Verreyt, Luc Van Geyte, Rozemarijn Van Cauteren, Sofie Van Wesemael, Ilse Todts)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening die digitaal zal georganiseerd worden op woensdag 27 november 2024 om 19u00 evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Goedkeuren van de nota met de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor 2025.
2. Goedkeuren van de begroting 2025.
3. Goedkeuring uittreding deelnemers in het kader van een vrijwillige fusie.
4. Kennisname ontwerp teksten evaluatie ondernemingsplan - "Horizon 2024" en ondernemingsplan - "Samen naar 2030".

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente, die met een afzonderlijk besluit werd benoemd, wordt gemandateerd om op de buitengewone algemene vergadering van IGEAN dienstverlening van 27 november 2024 deel te nemen aan de bespreking over de in artikel 1 vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

Artikel 3

Twee uittreksels van onderhavige gemeenteraadsbeslissing zullen aan IGEAN dienstverlening worden bezorgd.

11. Thuisrand - Algemene vergadering 28 november 2024

Voorgeschiedenis

Gemeenteraadsbesluit van 30 april 2019 waarin Jo Genbrugge, raadslid, aangesteld wordt als vertegenwoordiger van gemeente Lint voor de algemene vergaderingen van De Ideale Woning tot en met 31 december 2024.

Gemeenteraadsbesluit van 30 mei 2023 met beslissing dat de vertegenwoordiger van de gemeente binnen de algemene vergadering van cvba De Ideale Woning blijft zetelen als vertegenwoordiger van de gemeente binnen de algemene vergadering van de BV Thuisrand. Mail ontvangen d.d. 04 november 2024 van Thuisrand met de agenda voor de algemene vergadering.

Feiten, context en argumentatie

Thuisrand organiseert hun algemene vergadering op donderdag 28 november 2024, om 20u00. Deze vergadering zal online doorgaan via Teams.

Dagorde:

1. Toelichting jaarverslag : financieel, verhuringen, projecten, organisatie.
2. Verslag van de Raad van Bestuur en van de Commissaris revisor over het dienstjaar 2023.
3. Goedkeuring van de jaarrekening op 31 december 2023, opgemaakt en uitgedrukt in euro.
4. Bestemming van het resultaat van het boekjaar.
5. Kwijting aan de Bestuurders en aan de Commissaris revisor.
6. Bijzondere kwijting aan de Bestuurders voor het laattijdig presenteren van de jaarrekening en het laattijdig houden van de algemene vergadering (overtreding vennootschapswetgeving en statuten), als gevolg van bijzondere omstandigheden.
7. Aandeelhouders Thuisrand
 - a. Verzoeken tot uittreding van aandeelhouders
 - b. Toelichting bij systeem en planning squeeze-out.
8. Varia.

*11 stemmen voor (Rudy Verhoeven, Stanny Tuyteleers, Annemie Janssens, Hans Devriese, Jo Genbrugge, Caroline Van der Heyden, Georges Nagels, Rina Cox, Bert Everaert, Michel De Prins, Koen Bracke), 2 stemmen tegen (Hans Verreyt, Rozemarijn Van Cauteren)
4 onthoudingen (Johan Verreyt, Luc Van Geyte, Sofie Van Wesemael, Ilse Todts)*

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de algemene vergadering van Thuisrand.

Artikel 2

Jo Genbrugge, raadslid, zal de gemeente Lint vertegenwoordigen op de online algemene vergadering van Thuisrand op donderdag 28 november 2024 om 20u00.

Artikel 3

Om te voldoen aan de statutaire voorschriften, zal de afgevaardigde drager zijn van een volmacht, die door de gemeente te verstrekken is bij beslissing van de bevoegde personen.

12 Kennisname ontslag raadslid Geert Verhulst

Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van de mail d.d. 13 november 2024 waarin Geert Verhulst, Vooruit, zijn ontslag indient als raadslid.

De voorzitter sluit de zitting.